

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome: Aloisio
Nome: Giorgio
Data e luogo di nascita: Crotona 29 agosto 1953
Residenza: Crotona Via Discesa Marina n. 10
C.F. LSAGRG53M29D122G
Tel. Abitazione 0962.28354
cellulare 3357390454
E-mail: giorgio.aloisio@virgilio.it;

Istruzione e formazione

Titolo di Avvocato, conseguito presso la Corte di Appello di Catanzaro;

9.7.79 - Laurea in giurisprudenza, conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma

Maturità scientifica conseguita in Crotona;

Corsi di aggiornamento

seminario nazionale: "Il bilancio comunale e provinciale, nuove responsabilità degli amministratori e dirigenti", anno 1992;

corso di istruzione tecnica per operatore EDP sui prodotti

- Windows 95 sistema operativo
- Word elaboratori di testo
- Excel foglio elettronico

riportando la votazione di 30/30 in data 31.03.1997.

anno 1998, seminario sul "bilancio di previsione dopo la Bassanini ter";

anno 1998, corso di formazione per dirigenti e funzionari del Comune di Crotona, sostenendo con profitto l'esercitazione finale;

anno 1999, progettazione e redazione dei progetti 1 e 2 - PASS – Formazione funzionari della P.A. "Provincia di Crotona" ID 289;

anno 2000, programma PASS "Sportello unico per le imprese";

anno 2002, corso organizzato dal Ministero dell'Interno, "Formazione professionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe", superando il relativo colloquio finale con Segnalato Profitto;

presso la Camera di Commercio di Catanzaro, corso per responsabile tecnico gestione rifiuti (D.M. 28.4.1998 n. 406 Delibera Regionale n. 2961 del 4.12.2001), superando la verifica finale di idoneità, per le categorie 1 – 2 – 4, il 14 luglio 2003;

presso la Camera di Commercio di Catanzaro, corso per responsabile tecnico gestione

rifiuti (D.M. 28.4.1998 n. 406 Decreto Dirigenziale n. 644 del 15.5.2003), superando la verifica finale di idoneità, per le categorie 3 – 5 – 6 e 7, il 22.03.2004;

anno 2006, “Corso di abilitazione per le funzioni di Ufficiale di Stato Civile”;

anno 2007, corso di formazione “La nuova disciplina dell’Azione Amministrativa dopo le modifiche della legge 241/90 – Il responsabile del procedimento – Il plain language, principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi” Organizzato dall’Istituto Universitario degli studi europei per conto del Comune di Crotona;

anno 2007, corso di formazione, “Sportelli informativi e Ufficio Relazioni con il Pubblico al servizio dell’utente”;

anno 2007, corso di formazione, “La semplificazione del linguaggio. Ruoli e strategie per migliorare l’efficacia della comunicazione”;

anno 2007, corso di formazione, “L’informazione e la comunicazione nella P.A.”;

anno 2007, corso di formazione, “La gestione delle controversie nella P.A.”;

anno, 2007, “corso di formazione, “La dimensione di leadership: nuovi stili manageriali e tipologie di leadership nelle organizzazioni che cambiano”;

anno 2007, corso di formazione, “La gestione delle attività per obiettivi e progetti negli Enti Locali finalizzata alla valutazione delle progettazioni e dei risultati;

Esperienze lavorative ed incarichi ricoperti

Assunto presso il Comune di Crotona nel giugno 1980 –

Dal 1992 Responsabile dei Servizi Demografici, Posizione organizzativa ANNI 2000 – 2002- Qualifica D5;

Dal novembre 2012 Posizione Organizzativa I Settore Ufficio Elettorale, Ufficio Leva, Ufficio Archivio, Protocollo, U.R.P., Gestione Accessi e Delegazione Papanice;

Dal 18 marzo 2013 Posizione Organizzativa I Settore Ufficio Elettorale, Ufficio Leva, Contenzioso-Ricorsi C.d.S., Ufficio Gestione verbali, Ufficio Ruolo e Ufficio Amministrativo Polizia Municipale;

1 gennaio 2001 - 8 gennaio 2007, Direttore generale A.S.P.S.C. (Azienda Speciale Pubblici Servizi Crotona) specializzata in operazioni di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani in discarica – spazzamento strade – lavaggio strade – pulizia arenile pubblico – gestione discarica pubblica attualmente chiusa per esaurimento. Il rapporto lavorativo è cessato per scadenza contrattuale.

Anno 2007, Componente commissione di esame, presso Amministrazione Provincia di Crotona, per la copertura di posti di categoria “D”;

Anno 2007, Componente commissione di esame, presso Amministrazione Provincia di Crotona, per la copertura di posti di categoria "C";

30 e 31 ottobre 2009 – ha partecipato, in qualità di docente, ad un corso di formazione, master di secondo livello, per conto della terza Università di Roma – Tema "GESTIONE RIFIUTI".

Vice Presidente regionale dell'A.N.U.S.C.A. (Associazione nazionale Ufficiali di Stato civile ed anagrafe);

Presidente provinciale dell'A.N.U.S.C.A. (Associazione nazionale Ufficiali di Stato civile ed anagrafe);

Componente Comitato Regionale A.N.U.S.C.A., della Regione Calabria, in qualità di Esperto in materia Elettorale;

Segretario commissione elettorale circondariale Crotona;

Segretario Sottocommissione elettorale Circondariale Crotona;

Nel'anno 2011 ha partecipato al concorso per Direttore della SO.A.KRO. S.p.A. risultando, nella graduatoria finale, secondo tra i sette concorrenti ammessi a partecipare agli esami orali.

Il 25 febbraio 2013 ricevuta lettera di encomio del Prefetto di Crotona, per attività di formazione in favore dei presidenti degli uffici elettorali di sezione della Provincia di Crotona per le elezioni Politiche di febbraio medesimo anno;

Attività sociali

Socio Rotary club di Crotona, Presidente A.S. 2007/2008, Assistente del Governatore per l'anno sociale 2009-2010, Presidente Commissione Promozione dell'Azione Professionale - attualmente componente del Consiglio Direttivo e Segretario – per l'anno 2013/2014 Assistente del Governatore;

Dal 2008/2010, Consigliere Lega Navale Italiana – Sezione di Crotona e rieletto per gli anni 2011/2012/2013 della quale Sezione attualmente è Vice Presidente..

Crotona 12 giugno 2013

Avv. Giorgio Aloisio