

## **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE AMMINISTRATIVA DELLA GESTIONE DEL PARK AND RIDE SULLA STRADA CONSORTILE**

### **PREMESSO che:**

- nell'ambito del programma P.I.S.U. - Progetti Integrati di Sviluppo Urbano – POR Calabria – FESR 2007/13 – l'Amministrazione Comunale di Crotona ha inteso realizzare il progetto “Sistema integrato di mobilità urbana. Assi di penetrazione – Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile” mirato ad ampliare la dotazione di parcheggi a servizio sia dei residenti che di tutti i visitatori della zona del porto e del lungomare, mitigando i flussi di traffico nelle zone più centrali;
- con deliberazione della Giunta Comunale, n. 143 del 09.06.2015, sono stati approvati gli elaborati tecnici per la fornitura e posa in opera di beni e materiali necessari al completamento del programma “Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile”;
- con deliberazione della Giunta Comunale, n. 196 del 26.06.2017, è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del “servizio Park and Ride”, con modalità temporanea;
- con determinazione dirigenziale, n. 1363 del 29.06.2017, è stato affidato in concessione temporanea il servizio “Park and Ride” all'associazione Ciclofficina TR220;
- l'affidamento temporaneo del servizio “Park and Ride” è scaduto in data 30.06.2019;
- in data 18.02.2020 è stato sottoscritto apposito verbale di riconsegna delle chiavi della struttura “Park and Ride”, giusto prot. n. 0012848 del 25.02.2020;
- risulta essere attualmente non operativo il servizio di “park and Ride” in quanto non è stato effettuato il rinnovo della gestione;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale, n. 154 del 19 aprile 2022, con la quale è stato formulato indirizzo affinché si provveda:

- alla ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture acquistate e realizzate con il progetto “Sistema integrato di mobilità urbana. Assi di penetrazione – Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile”;
- ad attivare un avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto terzo a cui affidare il “Servizio Park and Ride”;

### **CONSIDERATO che:**

- la concessione del “Park and Ride” a soggetti privati in possesso delle necessarie capacità e di un'organizzazione adeguata alla gestione ed alla valorizzazione consente all'Amministrazione Comunale di perseguire gli obiettivi istituzionali di promozione della mobilità e della riduzione dell'inquinamento atmosferico e del traffico veicolare, valorizzando altresì il ruolo dell'associazionismo sportivo locale;
- l'affidamento in concessione del “Park and Ride” comunale risulta opportuno e conveniente, in quanto il Comune verrebbe altrimenti gravato dei costi e degli oneri amministrativi della gestione con i conseguenti inevitabili impatti organizzativi e finanziari;
- l'affidamento in gestione mediante concessione amministrativa costituisce altresì un presidio di sicurezza e permette di mantenere le strutture in buone condizioni strutturali e funzionali;

### **VISTI:**

- l'art.118 della Costituzione, nella parte in cui richiama il principio di “sussidiarietà orizzontale”;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice Appalti" e ss.mm.ii;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico Ordinamento Autonomie Locali";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 154 del 19 aprile 2022, avente ad oggetto "Sistema integrato di mobilità urbana. Assi di penetrazione – Sistema parcheggi Sistema di Park and Ride sulla strada consortile": Indirizzo agli uffici per la ripresa del servizio";

#### **CONSIDERATO che:**

- il "Park and Ride", sito in Crotone, è costituito da un locale in muratura, un'area deposito, un giardino nonché alcune bici a pedalata assistita ed altre tradizionali. Per una descrizione dettagliata si rimanda alla scheda allegata al presente avviso -Allegato A "Ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture";
- la predetta struttura non risulta oggetto di concessione a società o associazioni private sulla base di una convenzione vigente e per lo stesso non sono attualmente in corso procedure di affidamento;
- risulta pertanto necessario adottare apposito avviso pubblico per la concessione della gestione della predetta struttura;

**RITENUTO** di dover procedere, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità economicità, alla pubblicazione di un avviso finalizzato a ricevere le proposte per la concessione in gestione del "Park and Ride" da parte dei soggetti interessati;

**VISTA** la determinazione n.2229 del 6.12.2022 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso ed in esecuzione della stessa,

#### **RENDE NOTO**

**È indetta una procedura per l'affidamento in concessione amministrativa del "Park and Ride" di proprietà del Comune di Crotone, sito in Crotone, alla via Miscello da Ripe, tutto come meglio descritta nell'art. 5 del presente avviso e nella scheda allegato A "Ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture".**

#### **Art. 1**

##### **Soggetti ammessi**

1. I soggetti ammessi a presentare domanda di partecipazione al presente avviso sono:

- le società ed associazioni sportive dilettantistiche;
- gli enti di promozione sportiva;
- le discipline sportive associate, le federazioni sportive nazionali e tutti i soggetti riconosciuti e affiliati al CONI (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) e al CIP (Comitato Italiano Paralimpico);

- associazioni regolarmente costituite il cui stato prevede il perseguimento di finalità formative, turistiche, ricreative e sociali e che dimostrano capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;
- enti ed associazioni diverse purché adeguatamente rappresentative a livello comunale;

2. Sono ammessi a partecipare anche più soggetti di cui al comma 1 del presente articolo congiuntamente e in accordo tra loro. In tal caso i soggetti dovranno tutti possedere i requisiti previsti dal presente avviso. Nella domanda dovrà inoltre essere individuato un referente unico nei rapporti, anche contrattuali, con l'Amministrazione Comunale e, in caso di affidamento, si dovrà provvedere a conferire mandato speciale con rappresentanza a tale referente unico. L'eventuale mancanza dei requisiti in capo ad uno di tali soggetti non determina l'inammissibilità della domanda per gli altri soggetti che sono in possesso dei requisiti richiesti.

## **Art. 2**

### **Requisiti per la partecipazione**

1. I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 - Requisiti di idoneità ordine generale;
- b) Non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione Comunale nella gestione di impianti e/o strutture comunali, con particolare riferimento alla illecita utilizzazione degli impianti assegnati o modifiche non autorizzate agli impianti;
- c) Non gestire altri impianti sportivi di proprietà del Comune di Crotona.
- d) Non aver in corso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Crotona nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Crotona negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del D. LGS. 165/2001);
- e) Non avere tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Crotona responsabili del presente procedimento.

2. Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato dai partecipanti mediante dichiarazione resa ai sensi degli art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

3. L'Amministrazione comunale potrà effettuare in ogni momento i controlli ritenuti opportuni sulle dichiarazioni rese.

## **Art. 3**

### **Pubblicazione dell'Avviso**

1. Il presente procedimento è finalizzato alla concessione del "Park and Ride" di proprietà del Comune di Crotona.
2. L'indirizzo internet dal quale è possibile scaricare il presente avviso è: <http://www.comune.crotona.it> sezione "Amministrazione trasparente", sezione "Band di gara – contratti".
3. Indirizzo pec: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

## **Art. 4**

### **Durata della concessione**

1. La concessione avrà la durata di **anni 5 (cinque)** a decorrere dalla sottoscrizione del verbale di consegna della struttura.
2. La concessione non potrà essere rinnovata per ulteriori periodi di tempo anche nel caso in cui l'assegnatario proponga all'Amministrazione un significativo progetto di valorizzazione della struttura.
3. La durata della concessione potrà essere oggetto di modifica e di parziale proroga solo nei casi espressamente previsti dallo schema di convenzione allegato al presente avviso pubblico.
4. Non è comunque ammessa la proroga tacita e pertanto, in caso mancanza di provvedimenti espressi o di nuovi atti convenzionali, la convenzione cessa automaticamente alla data prevista.
5. La consegna della struttura all'aggiudicatario, mediante la redazione del previsto verbale, è subordinata alla condizione che sussista la piena disponibilità dello stesso in capo al Comune di Crotona e risultino definiti eventuali contenziosi con soggetti terzi; l'aggiudicatario, fatta salva la facoltà di rinunciare all'aggiudicazione, non potrà vantare alcun diritto per eventuali ritardi della consegna derivanti da ritardi connessi all'espletamento di eventuali procedimenti amministrativi propedeutici alla consegna oppure a contenziosi in corso.

## **Art. 5**

### **Oggetto della concessione**

1. Oggetto della concessione è la gestione della struttura denominata: "Park and Ride", situata in Crotona, alla via Miscello da Ripe, con tutti i servizi annessi, per come risultanti dalla documentazione in atti.

Il bene oggetto dell'affidamento è meglio descritto nella scheda allegato A "Ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture" al presente avviso.

2. La struttura verrà concessa nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. All'atto della presa in gestione della stessa verrà redatto apposito verbale di consegna.

3. **La struttura e le relative attrezzature necessitano di interventi essenziali di manutenzione funzionale alla sua utilizzazione.**

## **Art. 6**

### **Disciplina del rapporto di concessione**

1. L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali.

2. Nel "Park and Ride" dovrà essere garantito lo svolgimento, in via prevalente, dell'attività attinente alle caratteristiche dell'impianto, quale attività preferenziale ma non esclusiva. Potranno essere svolte ulteriori attività compatibili con la natura dell'impianto e/o attività diverse in conformità alla convenzione che verrà sottoscritta tra le parti.

3. Il rapporto di concessione sarà regolato dallo schema di convenzione allegato al presente avviso pubblico nonché da quanto previsto nel presente avviso.

4. Ai fini della sottoscrizione della convenzione sarà verificata in capo all'aggiudicatario la regolarità nel pagamento di tributi comunali.

## **Art. 7**

### **Canone**

1. Per la concessione si applica il canone risultante dall'offerta a rialzo presentata in sede di gara partendo da un valore di base di **euro 100,00** (Euro Trecento/00) **per ogni mese**, per un importo annuo pari ad € 1.200,00 (Euro milleduecento/00).

## Art. 8

### Procedura di affidamento

1. La procedura per la concessione è disciplinata dal presente Avviso e, per quanto non previsto, dalle norme generali del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016).
2. Il “Park and Ride” potrà essere assegnato sia in presenza di offerte singole sia in presenza di offerte presentate da raggruppamenti temporanei di associazioni riconducibili alle categorie indicate dall’articolo 1.
3. Si procederà all’assegnazione anche in presenza di una sola offerta valida

## Art. 9

### Presentazione della domanda

1. Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda e la relativa l'offerta, **entro e non oltre il giorno 27 del mese di Dicembre 2022, ore 12.00**, con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano all’Ufficio Protocollo del Comune;
- b) raccomandata A/R diretta all’Ufficio Protocollo del Comune.

2. Il plico dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, e recante all’esterno la dicitura:

**“SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL PARK AND RIDE”**

3. In caso di spedizione tramite il servizio postale, il plico dovrà pervenire all’ufficio protocollo del Comune di Crotone entro il termine di scadenza previsto dal comma 1 del presente articolo, restando il relativo rischio di ritardi ad esclusivo carico del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che abbiano impedito il rispetto del termine. Le offerte pervenute oltre tale termine saranno inammissibili e non verranno prese in considerazione.

4. Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, seguenti documenti:

- a) Istanza di partecipazione e allegato formulario, da compilare utilizzando il modello allegato al presente Avviso. La mancata sottoscrizione della domanda determina l’inammissibilità della domanda.
- b) Lo schema di convenzione, allegato all'avviso pubblico, firmato per integrale accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Associazione o delle Associazione appartenenti all'eventuale raggruppamento.
- c) Copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Associazione o di ogni Associazione appartenente all'eventuale raggruppamento.
- d) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del Presidente dell'Associazione/Legale e del rappresentante di ogni Associazione appartenente all'eventuale raggruppamento, che sottoscrive l’atto.

Nel caso di domanda presentata da più associazioni, ognuna dovrà provvedere a compilare e sottoscrivere il modulo di domanda ed allegare i documenti previsti.

## Art. 10

### Criteri di valutazione

1. Per la selezione in oggetto saranno applicati i seguenti criteri:

	Criterio di valutazione	Punteggio
a)	<u>Presenza in gestione del giardino a ridosso della struttura</u>	

	(Sarà attribuito il punteggio max di 10 punti a chi dichiarerà nella domanda di partecipazione di prendere in carico la manutenzione e gestione del giardino a ridosso della struttura)	10
b)	<u>Implementazione del parco bici a pedalata assistita</u> (Saranno attribuiti 2 punti per ogni bici a pedalata assistita che verranno rese disponibili presso il “Park and Ride” nel tempo massimo di sei mesi dalla sottoscrizione della convenzione di affidamento della struttura. Il punteggio max attribuibile è di 30).	30
c)	<u>Implementazione del parco bici a pedalata tradizionale</u> (Saranno attribuiti 1,5 punti per ogni bici a pedalata tradizionale che verranno rese disponibili presso il “Park and Ride” nel tempo massimo di sei mesi dalla sottoscrizione della convenzione di affidamento della struttura. Il punteggio max attribuibile è di 30).	30
d)	<u>Canone offerto in aumento rispetto al minimo previsto dall’Avviso</u> (da esprimere in percentuale rispetto al canone base con numeri interi, senza decimali)	30

2. Il punteggio **massimo** attribuibile all'offerta economica (criterio d) è di **30 punti su 100**, mentre il punteggio minimo è pari a zero. Al miglior offerente sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Le altre offerte al rialzo saranno valutate secondo la seguente formula:

$$\underline{X} = P - \frac{((C_{max} - C_o) * P)}{C_{max} - C_b}$$

ove:

P = 30 punteggio massimo attribuibile

C<sub>max</sub> = canone max offerto dal concorrente

C<sub>o</sub> = canone offerto dal concorrente

C<sub>b</sub> = canone base

X = punteggio attribuito al concorrente.

Pertanto, il criterio di valutazione d) attiene all'aumento del canone rispetto al canone minimo previsto dall'avviso pubblico. L'aumento non è obbligatorio e, pertanto, potrà essere confermato il canone base. Non è previsto l'aumento per il canone previsto per attività complementari (bar o installazione di apparecchi di distribuzione automatica di bibite). In relazione a tale criterio il punteggio che potrà essere assegnato è compreso tra zero e 30, secondo i criteri previsti dal comma 2 del presente articolo.

## Art. 11

### Valutazione della domanda ed aggiudicazione

1. I plichi contenenti le domande pervenute saranno aperti presso Palazzo Comunale, secondo una programmazione che verrà definita e resa pubblica con avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Crotona.

2. La valutazione verrà effettuata da una Commissione, composta da tre componenti, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

2. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato, su un punteggio massimo di 100 punti, in relazione ai parametri previsti dall'art. 10.

## **Art. 12**

### **Convenzione**

1. L'atto di convenzione relativo ai servizi in oggetto si perfezionerà solo al momento della sottoscrizione dello stesso.
2. Non vale a perfezionare la convenzione la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione della concessione, che l'Amministrazione provvederà ad inviare all'aggiudicatario e ai contro-interessati. La predetta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione della convenzione, che resterà subordinata al rispetto, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di legge, delle condizioni fissate nell'avviso di gara e nella modulistica allegata, nonché all'esito di eventuali controlli disposti dall'amministrazione comunale.

## **Art. 13**

### **Revoca della procedura di affidamento**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - alla aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

## **Art. 14**

### **Obblighi del concessionario. Esclusioni**

1. Il concessionario dovrà provvedere all'intestazione (e/o a volturare) delle utenze (energia elettrica, gas metano, acqua, ecc.) e ad assumere tutti gli oneri connessi alla gestione della struttura.
2. I concessionari dovranno assumere tutti gli oneri derivanti dalla manutenzione della struttura e delle relative attrezzature.
3. E' vietata la partecipazione all'avviso pubblico a soggetti che siano affidatari di altri impianti e/o strutture comunali.

## **Art. 15**

### **Clausola di Salvaguardia**

Il "Park and Ride" di proprietà del Comune di Crotone, sito in Crotone, alla Miscello da Ripe, verrà consegnato nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova nel momento della consegna.

Il Comune di Crotone è esonerato dagli eventuali ritardi nella consegna della struttura oggetto dell'avviso al nuovo concessionario derivanti dalla mancata riacquisizione della struttura al patrimonio dell'Ente.

In caso di ritardi nella riconsegna del "Park and Ride" il Comune potrà procedere alla revoca del presente avviso fino al momento della stipula della nuova convenzione.

## **Art. 16**

### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Domenico Vulcano, Funzionario del Settore 5 del Comune di Crotone.

## **Art. 17**

### **Rinvio**

1. Costituiscono parte integrante del presente Avviso la scheda descrittiva della struttura, il modello di domanda e lo schema di convenzione allegati, le cui disposizioni integrano, per quanto qui non riportato, il presente avviso pubblico.

Il Dirigente del Settore 5  
Ing. Salvatore Gangemi

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

### PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA CONCESSIONE AMMINISTRATIVA DELLA GESTIONE DEL PARK AND RIDE SULLA STRADA CONSORTILE

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di presidente e/o legale rappresentante dell'associazione/ente denominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE CHE:

- l'associazione denominata \_\_\_\_\_ - sia ammessa a partecipare all'avviso pubblico indetto con determina dirigenziale, e pubblicato sul sito del Comune di Crotona in data \_\_\_\_\_ per la gestione del "Park and Ride" sito in Crotona alla Via Miscello da Ripe;

#### PRECISANDO

l'istanza di partecipazione è presentata:

l'istanza viene presentata dall'associazione sopra indicata come operatore unico;

*(oppure)*

l'istanza viene presentata dall'associazione sopra indicata congiuntamente alle seguenti associazioni, che presentano analoga conforme domanda:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

e che il **Referente unico** individuato dalle associazioni proponenti per i rapporti, anche contrattuali, con l'Amministrazione Comunale ed a cui, in caso di affidamento, le altre associazioni partecipanti provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza è l'associazione:

\_\_\_\_\_.



**A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e delle decadenze previste in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. che l'associazione denominata \_\_\_\_\_

a) E' stata regolarmente costituita con atto \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, registrato presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_ e possiede i requisiti previsti dall'avviso pubblico;

b) Non si trova in alcune delle situazioni previste come causa di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici) o da altre disposizioni di legge in materia che determinano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

c) Non è incorsa in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione Comunale nella gestione degli impianti e/o strutture comunali, con particolare riferimento alla illecita utilizzazione degli impianti assegnati o modifiche non autorizzate agli impianti;

d) Non gestisce altri impianti sportivi di proprietà del Comune di Crotone;

e) Non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Crotone (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Crotone negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n.165/2001);

f) Non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Crotone responsabili del presente procedimento.

2. Di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova la struttura "Park and Ride" di cui si propone la gestione;

3. Di aver preso atto del contenuto della convenzione che dovrà essere sottoscritta in caso di assegnazione;

**Ai fini della valutazione della domanda, sempre ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 75 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali e delle decadenze previste in caso di dichiarazioni mendaci,**

**ATTESTA**

La veridicità dei dati riportati nel formulario che segue e si obbliga, in caso di aggiudicazione a gestire la struttura "Park and Ride" secondo i programmi di seguito riportati, che costituiranno elementi di valutazione della domanda.

a)	<u>Presenza in gestione del giardino a ridosso della struttura "Park and Ride"</u> (Sarà attribuito il punteggio max di 10 punti a chi dichiarerà nella domanda di partecipazione di prendere in carico la manutenzione e gestione del giardino a ridosso della struttura)
Presenza in carico della manutenzione e gestione del giardino a ridosso della struttura:	

SI

NO

- b) Implementazione del parco bici a pedalata assistita (Saranno attribuiti 2 punti per ogni bici a pedalata assistita che verranno rese disponibili presso il “Park and Ride” nel tempo massimo di sei mesi dalla sottoscrizione della convenzione di affidamento della struttura. Il punteggio max attribuibile è di 30).

Indicare con numeri interi le bici a pedalata assistita che verranno rese disponibili \_\_\_\_\_

- c) Implementazione del parco bici a pedalata tradizionale (Saranno attribuiti 1,5 punti per ogni bici a pedalata tradizionale che verranno rese disponibili presso il “Park and Ride” nel tempo massimo di sei mesi dalla sottoscrizione della convenzione di affidamento della struttura. Il punteggio max attribuibile è di 30).

Indicare con numeri interi le bici a pedalata tradizionale che verranno rese disponibili \_\_\_\_\_

- d) Canone offerto in aumento rispetto al minimo previsto dall’Avviso, *(Da esprimere in percentuale rispetto al canone base con numeri interi, senza decimali)*

Luogo e data

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Allegati:

1. Schema di convenzione allegato all’Avviso Pubblico firmato per integrale accettazione in ogni pagina dall'Associazione o di ogni Associazione appartenente all'eventuale raggruppamento;
2. Copia dello statuto o dell'atto costitutivo dell'Associazione o di ogni Associazione appartenente all'eventuale raggruppamento;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del Presidente dell'Associazione/Legale e del rappresentante di ogni Associazione appartenente all'eventuale raggruppamento, che sottoscrive la domanda;

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Crotona fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento è il Comune di Crotona, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotona, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it). Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è Encyberisk srl.
3. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
4. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il trattamento dei dati contenuti nella presente domanda è finalizzato all'espletamento della procedura di selezione del Comune di Crotona, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.
5. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento.
6. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.
7. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti.
8. Possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;
9. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. I dati forniti saranno trattati anche successivamente al completamento della procedura di selezione, in caso di concessione dell'impianto sportivo, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di concessione medesimo. Potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Non è previsto il trasferimento dei dati in paesi esteri.

10. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

11. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

12. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

13. Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Domenico Vulcano funzionario del Settore 5 del Comune di Crotone. La responsabilità del procedimento potrà essere affidata, anche successivamente ad altri funzionari e dipendenti dello stesso Settore.

Il/ la sottoscritto/a, preso atto dell'informativa che precede, dichiara di autorizzare il Comune di Crotone al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento U.E. 2016/679.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità.*

**COMUNE DI CROTONE**

**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL PARK AND RIDE**

L’anno 20...., il giorno ..... del mese di ..... presso la residenza comunale, con la presente scrittura privata da valere tra le parti ad ogni effetto di legge,

**TRA**

Il Comune di Crotona, con sede in Crotona, Piazza della Resistenza, C.F. 81000250795, rappresentato dal Dirigente del Settore 5 – Manutenzioni e Servizi Tecnici, Ing. Salvatore Gangemi, che dichiara di agire e stipulare esclusivamente a nome, per conto del Comune di Crotona, ai sensi dell’art. 107 del D.L.vo n. 267 del 18.8.2000 ed in esecuzione della determina dirigenziale n. .... del .../.../20..., già esecutiva (concedente);

**E**

L’Associazione ....., con sede in ....., via ....., n. ...., C.F. .... in persona del Sig. ...., nato a ....., il .../.../....., residente a ..... (.....) in via ....., n. ...., che interviene in qualità di Presidente e legale rappresentante dell’Associazione giusto atto di nomina del ..... (concessionario);

**PREMESSO che:**

- nell’ambito del programma P.I.S.U. - Progetti Integrati di Sviluppo Urbano – POR Calabria – FESR 2007/13 – l’Amministrazione Comunale di Crotona ha inteso realizzare il progetto “Sistema integrato di mobilità urbana. Assi di penetrazione – Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile” mirato ad ampliare la dotazione di parcheggi a servizio sia dei residenti che di tutti i visitatori della zona del porto e del lungomare, mitigando i flussi di traffico nelle zone più centrali;
- con deliberazione della Giunta Comunale, n. 143 del 09.06.2015, sono stati approvati gli elaborati tecnici per la fornitura e posa in opera di beni e materiali necessari al completamento del programma “Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile”;
- con deliberazione della Giunta Comunale, n. 196 del 26.06.2017, è stato approvato lo schema di convenzione per l’affidamento del “servizio Park and Ride”, con modalità temporanea;
- con determinazione dirigenziale, n. 1363 del 29.06.2017, è stato affidato in concessione temporanea il servizio “Park and Ride”;
- l’affidamento temporaneo del servizio “Park and Ride” è scaduto in data 30.06.2019;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale, n. 154 del 19 aprile 2022, con la quale è stato formulato indirizzo affinché si provveda:

- alla ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture acquistate e realizzate con il progetto “Sistema integrato di mobilità urbana. Assi di penetrazione – Sistema parcheggi – Sistema di Park and Ride sulla strada consortile”;
- ad attivare un avviso pubblico per l’individuazione di un soggetto terzo a cui affidare il “Servizio Park and Ride”;

**CONSIDERATO che:**

- la concessione del “Park and Ride” a soggetti privati in possesso delle necessarie capacità e di un’organizzazione adeguata alla gestione ed alla valorizzazione consente all’Amministrazione Comunale di perseguire gli obiettivi istituzionali di promozione della mobilità e della riduzione dell’inquinamento atmosferico e del traffico veicolare, valorizzando altresì il ruolo dell’associazionismo sportivo locale;
- l’affidamento in concessione del “Park and Ride” comunale risulta opportuno e conveniente, in quanto il Comune verrebbe altrimenti gravato dei costi e degli oneri amministrativi della gestione con i conseguenti inevitabili impatti organizzativi e finanziari;
- l’affidamento in gestione mediante concessione amministrativa costituisce altresì un presidio di sicurezza e permette di mantenere le strutture in buone condizioni strutturali e funzionali;

#### **DATO ATTO:**

- che con determina dirigenziale n. .... del .../.../..... è stata indetta una procedura selettiva mediante avviso pubblico per l’affidamento della gestione del “Park and Ride”;
- che all’esito della procedura per l’affidamento della gestione, la struttura è stata aggiudicata all’Associazione ..... con determina dirigenziale n. .... del .../.../.....;

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 DEFINIZIONI**

1. Ai fini del presente atto si intende per:

- a) **“Comune”** o **“Amministrazione Comunale”** o **“Concedente”**: il Comune di Crotona;
- b) **“Concessionario”**: l’Associazione denominata ..... , via ..... , n. ...., Cap ..... Crotona (.....), CF. .... che assume in carico la gestione della struttura;
- c) **“Codice degli appalti”**: il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- d) **“Impianto”**: la struttura “PARK and Ride” affidata in gestione, descritta nell’art. 2 della presente convenzione;
- e) **“Gestione della struttura”**: tutte le attività per garantire il suo corretto e funzionale uso secondo gli scopi per i quali è stata realizzata.
- f) **“Attività propedeutiche e/o strumentali”**: tutte le attività necessarie all’utilizzo della struttura tra cui, in particolare, la vigilanza degli immobili, la manutenzione delle strutture, le pulizie, l’apertura e la chiusura degli immobili che costituiscono il “Park and Ride”;
- g) **“Attività accessorie”**: lo sfruttamento economico delle entrate che derivano dall’uso della struttura e delle bici, l’eventuale somministrazione di bevande e/o alimenti all’interno della struttura.

#### **Art. 2 OGGETTO**

1. Il Comune di Crotona (Concedente), come sopra rappresentato, concede in gestione all’Associazione ..... , CF. .... che, come sopra rappresentata, accetta, la gestione della struttura denominata **“ Park and Ride ”**, meglio descritta nell’allegato “A”, che forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La struttura e le relative attrezzature, sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, pienamente noti al concessionario. L’esatta attuale consistenza della struttura e del suo stato d’uso, nonché delle attrezzature mobili ivi esistenti, verranno fatte risultare da un apposito verbale di consegna, da redigere in contraddittorio tra le parti o loro delegati. Il concessionario prenderà materialmente possesso della struttura con la sottoscrizione del verbale. Analogo verbale verrà redatto al termine del rapporto contrattuale.

#### **Art. 3 FINALITÀ E OBIETTIVI DELLA CONVENZIONE**

1. Finalità della presente convenzione è il potenziamento degli interventi di promozione e diffusione dell'uso della bici, soprattutto rivolto al mondo giovanile, agli anziani ed ai turisti.
2. Lo scopo specifico della presente convenzione attiene alla gestione, all'utilizzo, alla custodia, alla conservazione ed al miglioramento della struttura "Park and Ride", per le finalità a cui è destinata.
3. Nel rispetto di dette destinazioni, la gestione dell'impianto dovrà caratterizzarsi come attività complessa ed articolata, finalizzata al raggiungimento dei seguenti ulteriori obiettivi:
  - a) supporto organizzativo e tecnico ad iniziative sportive o sociali e culturali e di aggregazione sociale organizzate dal Comune o da soggetti diversi;
  - b) partecipazione nella organizzazione di campagne di sensibilizzazioni sul tema della mobilità in accordo con le istituzioni scolastiche e l'Amministrazione comunale.

#### **Art. 4 CUSTODIA DELLA STRUTTURA**

1. Il Concessionario dovrà provvedere a custodire la struttura e le attrezzature annesse con la necessaria diligenza, rispondendo delle omissioni a norma del codice civile.
2. L'Amministrazione comunale fornirà al concessionario copia delle chiavi necessarie per l'accesso alla struttura. È fatto divieto di consegnare ad altri gruppi fruitori degli impianti, senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, cui dovranno essere comunicati gli estremi anagrafici dei possessori di dette chiavi.
3. In caso di sostituzione, copia delle chiavi dovrà essere sempre tempestivamente consegnata, a cura e spese del concessionario, al Comune di Crotone, a mani del dirigente o del funzionario preposto, con contestuale redazione di verbale di consegna.

#### **Art. 5 GESTIONE DELLA STRUTTURA**

1. Ai fini della ordinaria conduzione della struttura, il concessionario dovrà provvedere allo svolgimento di tutte le ordinarie attività di gestione e di ordinaria manutenzione necessarie per la conservazione in buono stato e la corretta utilizzazione dell'impianto, tra cui, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - all'apertura e chiusura della struttura;
  - al servizio di pulizie necessario all'uso dell'area e degli ambienti utilizzati;
  - al servizio di pulizie settimanali indipendentemente dall'uso della struttura;
  - al servizio di pulizie annuale oppure, ove dovesse rendersi necessario, mensile, dell'area e degli impianti;
  - **all'esecuzione di tutti gli interventi essenziali di manutenzione, sulla struttura e sulle attrezzature ivi comprese le bici, al fine di rendere funzionante ed operativo il "Park and Ride";**
  - alla manutenzione degli immobili, degli eventuali arredi, delle attrezzature, e degli impianti tecnologici – elettrici – idraulici, di riscaldamento e/o condizionamento, ove esistenti, provvedendo a tutto quanto necessario per assicurare la sicurezza, l'igiene e l'idoneità all'uso della struttura e delle relative pertinenze;
  - alla manutenzione delle aree verdi esterne al "Park and Ride", al taglio erba, alla potatura delle piante eventualmente esistenti (se dichiarato in sede di partecipazione all'avviso pubblico);
  - alla riparazione, verniciatura e manutenzione di cancelli, cancellate, reti di recinzione;
  - alla installazione degli impianti antincendio e alla relativa manutenzione periodica in modo che gli stessi risultino sempre al massimo dell'efficienza e, comunque, rispondenti alle norme di legge vigenti;
  - alla verifica periodica degli impianti elettrici e tecnologici in genere ed a tutte le verifiche ed adempimenti amministrativi connessi al loro uso;
  - al pagamento delle utenze necessarie per il funzionamento dell'impianto;
  - all'acquisizione di eventuali autorizzazioni amministrative necessarie per legge per il regolare funzionamento dell'impianto o di servizi annessi.
2. Tutte le spese, gli oneri, le tasse necessari per l'ordinaria gestione della struttura affidata in concessione sono a carico del concessionario, senza diritto di rimborso.
3. L'uso della struttura deve improntarsi alla massima fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

4. L'accesso all'impianto dovrà essere garantito dal concessionario, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società ed associazioni sportive che praticano le attività a cui l'impianto è destinato ed a tutti i cittadini.
5. Il concessionario potrà usare gli impianti solo per gli scopi indicati nella presente convenzione.
6. È vietata la cessione a terzi, con o senza corrispettivo, della gestione della struttura o di parti di essa o delle attrezzature ivi esistenti.

#### **Art. 6 UTENZE**

1. Il Concessionario intesterà a proprio nome tutte le utenze presenti nella struttura (gas, luce, acqua, tasse/canoni, oneri per permessi, ecc.), entro 30 giorni dalla sottoscrizione del verbale di consegna dell'impianto e, comunque, prima dell'avvio di qualsivoglia attività, anche preliminarmente all'uso dello stesso, sollevando il Concedente da qualsiasi responsabilità al riguardo.
2. In caso di mancanza delle utenze necessarie per la gestione dell'impianto, il concessionario provvederà tempestivamente alla stipula dei relativi contratti ed alla predisposizione degli allacci.

#### **Art. 7 INTERVENTI CHE RICHIEDONO PERMESSI, AUTORIZZAZIONE O ALTRI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI**

1. La stipula della presente convenzione non costituisce titolo autorizzatorio per la realizzazione di interventi o lavori che necessitano di permessi, autorizzazioni o per i quali sia prevista la presentazione di SCIA o comunicazioni al Comune di Crotona o altri Enti.
2. Gli interventi indicati nell'offerta presentata dal concessionario e ritenuti ammissibili potranno pertanto essere realizzati solo previo rilascio dei permessi o delle autorizzazioni previste dalla legge e dai vigenti regolamenti da parte degli uffici a ciò preposti o previa presentazione della SCIA o invio delle comunicazioni previste.
3. Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della vigente normativa, ivi compreso il codice degli appalti, in quanto applicabile.

#### **Art. 8 USO DELLA STRUTTURA**

1. L'utilizzo della struttura si ispira al principio del libero accesso, a favore della generalità dei cittadini del Comune di Crotona.
2. La struttura potrà essere utilizzata dai seguenti soggetti, secondo le disposizioni che seguono:
  - a) Direttamente dal concessionario senza limitazione di tempi ed orari. Il concessionario deve comunque garantire il rispetto delle norme di sicurezza nell'uso degli impianti e la presenza, ove richiesto per legge, degli operatori abilitati alla prevenzione incendi per ciascun impianto;
  - b) Dall'amministrazione comunale concedente per lo svolgimento di iniziative sportive, sociali e culturali in tempi ed orari preventivamente concordati col concessionario al fine di non compromettere il calendario di allenamenti, tornei, campionati e altre iniziative in programma. Il concessionario è tenuto a consentire tale uso, a titolo gratuito, per un massimo di 15 giorni all'anno;
  - c) Dalle istituzioni scolastiche del Comune. Nel corso dell'anno scolastico l'uso è da intendersi gratuito, per un massimo di 20 giorni all'anno, e dovrà seguire un calendario annuale concordato tra concessionario e istituzioni scolastiche;
3. L'amministrazione comunale e le istituzioni scolastiche hanno il diritto di utilizzare gratuitamente la struttura per il numero massimo di giornate previste dal comma 2 del presente articolo, secondo il calendario concordato o, in mancanza, previa comunicazione da inviare con 15 giorni di anticipo. L'uso dell'impianto da parte delle istituzioni scolastiche è di norma limitato agli orari scolastici, fatta salva specifiche ed occasionali esigenze da concordare con il concessionario.
4. Il concessionario, nei casi di utilizzo dell'impianto da parte del Comune o delle istituzioni scolastiche è tenuto ad espletare le seguenti prestazioni:
  - apertura, chiusura e custodia degli impianti;
  - supporto tecnico nell'uso degli impianti e delle attrezzature da utilizzare;
  - presenza degli operatori necessari abilitati alla prevenzione incendi ed antinfortunistici.



### **Art. 9 TARIFFE PER L'USO DELLA STRUTTURA**

1. Per l'uso dell'impianto da parte di terzi, siano essi associazioni o privati cittadini, è dovuto il pagamento di una tariffa che sarà determinata e riscossa dal concessionario.
  2. Le tariffe in uso, comprensive di eventuali sconti praticati, dovranno essere esposte in modo ben visibile a cura del concessionario.
  3. Il concessionario è obbligato a praticare tariffe agevolate per le seguenti categorie di utenti:
    - a) pensionati;
    - b) studenti;
    - c) turisti.
- 
1. Il concessionario ha comunque la facoltà di praticare, senza discriminazioni, tariffe agevolate anche per altre categorie di utenti.

### **Art. 10 MODALITÀ E RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO NELL'USO DEGLI IMPIANTI**

1. Il concessionario è tenuto a rispettare e far rispettare il patrimonio comunale ed ha l'obbligo di risarcimento di ogni eventuale danno. L'amministrazione comunale può rivalersi anche sulle garanzie prestate.
2. Il concessionario può incassare direttamente le seguenti fonti di finanziamento riferibili all'uso della struttura, fatto salvo il principio secondo cui la concessione d'uso non consente l'utilizzo a scopo di lucro:
  - a. incassi derivanti dalla partecipazione di pubblico a partite di campionati o incontri sportivi diversi;
  - b. sponsorizzazione di iniziative;
  - c. esposizione di cartelli e striscioni pubblicitari all'interno e all'esterno degli impianti in concessione;
  - d. contributi pubblici e privati;
  - e. quote di utilizzo temporaneo delle attrezzature da parte di soggetti pubblici e privati.
3. **In nessun caso il concessionario potrà essere retribuito, né in forma diretta né in forma indiretta, né richiedere pagamenti per l'attività svolta o per costi sostenuti per la manutenzione e la gestione dell'impianto affidato in concessione.**

### **Art. 11 RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ**

1. Il concessionario dovrà presentare all'amministrazione comunale per ciascun anno, entro il 31 gennaio dell'anno successivo, una relazione sulla gestione della struttura.
2. Nella relazione si dovrà dare conto dell'avvenuta attuazione del programma di utilizzazione della struttura secondo le modalità esposte nella istanza di partecipazione. In particolare, degli orari di apertura della struttura, dei costi per l'utenza, delle fasce di età degli utenti, di eventuali iniziative attuate nel corso dell'anno.
3. Il concessionario, unitamente alla predetta relazione, si obbliga a presentare annualmente all'amministrazione un prospetto di rendicontazione di tutte le entrate derivanti dall'utilizzazione della struttura e dei costi di gestione, con specificazione delle voci di spesa.

### **Art. 12 SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

1. Ove siano presenti all'interno della struttura, locali destinati all'attività di bar/ristoro oppure ne sia autorizzata la successiva realizzazione, la relativa attività potrà essere esercitata direttamente dal concessionario previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni amministrative e sanitarie.
2. In deroga all'art.5, comma 6, il concessionario potrà sub-concedere l'esercizio del locale di bar ristoro esistente nella struttura a terzi, previa comunicazione al concedente delle generalità e dei requisiti del sub-concessionario. L'efficacia della sub-concessione è subordinata alla dichiarazione di gradimento da parte del Comune ed al rispetto di eventuali condizioni da esso poste. La sub-concessione è comunque operante limitatamente al periodo di concessione dell'impianto e cessa in caso di revoca o decadenza della concessione. Il concessionario ed il sub-concessionario rispondono solidalmente del puntuale adempimento di tutti gli obblighi ed oneri connessi al suddetto esercizio.

### **Art. 13 CANONE**

1. Per l'uso della struttura è dovuto un canone annuo quantificato in **euro** ..... (**Euro** ...../00) risultante dall'istanza di partecipazione inoltrata dal concessionario.
2. Il canone dovrà essere versato dal concessionario in due rate semestrali entro le scadenze del 31 dicembre e del 30 giugno di ciascun anno, oppure in tre rate quadrimestrali con scadenza 30 aprile, 31 agosto e 31 dicembre.
3. Copia del documento comprovante l'avvenuto pagamento del canone dovrà essere trasmesso al Settore 5 del Comune di Crotona entro e non oltre i 10 giorni successivi alle scadenze previste dal comma 1 del presente articolo.
4. Il mancato pagamento del canone nei termini previsti comporta la risoluzione di diritto della convenzione stessa ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. Il Comune eserciterà inoltre l'azione esecutiva per i canoni non versati mediante ingiunzione di pagamento ai sensi del R.D. 14 aprile 1910, n. 639.

#### **Art. 14 DURATA DELLA CONVENZIONE E PROROGA.**

1. La presente convenzione ha la durata di **5 (cinque) anni** a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dell'impianto.
2. È facoltà del concessionario recedere dalla convenzione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o comunicazione con posta elettronica certificata da inviarsi all'altra parte con almeno 6 (sei) mesi di anticipo.
3. Non è consentito il tacito rinnovo della presente convenzione.
4. Per specifiche esigenze dell'Amministrazione comunale o del concessionario, debitamente motivate, è facoltà delle parti modificare consensualmente la convenzione, anche in relazione alla durata, con apposito atto integrativo. La proroga della durata è ammessa solo nei casi e nei termini espressamente previsti dalla presente convenzione.
5. La proroga è ammissibile per il tempo necessario all'espletamento ed alla conclusione delle nuove procedure di affidamento.
6. Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza della concessione, la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o comunque il nuovo concessionario, per qualsiasi motivo, non abbia assunto effettivamente l'esercizio, il gestore, a richiesta dell'Amministrazione comunale, è tenuto a custodire l'impianto, con facoltà di utilizzarlo in conformità alla destinazione prevista, fino all'insediamento del nuovo concessionario ed in ogni caso, salvo ipotesi eccezionali determinate da cause imprevedibili, non oltre un anno dalla scadenza, alle stesse condizioni della gestione cessata.

#### **Art. 15 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE**

1. Nel caso di inadempimento da parte del concessionario di obblighi o condizioni previsti nella presente convenzione, e fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 in relazione al pagamento del canone, il responsabile del servizio inoltra apposita diffida ad adempiere, assegnando un preciso termine. Tale termine decorre dal ricevimento della diffida da parte del concessionario. Decorso inutilmente il termine prefissato, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni, il Comune potrà ordinare al concessionario l'immediata sospensione dell'uso degli impianti, facendo salva l'automatica risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nei casi seguenti:
  - a) per mancato rispetto del termine come sopra prefissato, eccetto i casi di comprovata ed accertata forza maggiore o per fatti assolutamente non imputabili al concessionario;
  - b) per gravi o reiterati inadempimenti nell'espletamento dei servizi che formano oggetto della presente convenzione;
  - c) in caso di interruzione del servizio causato da inadempimento del concessionario.
1. Il Comune, fatti salvi gli eventuali maggiori danni, può rivalersi sulla cauzione a copertura delle eventuali spese conseguenti al ricorso all'esecuzione d'ufficio o a terzi, necessario per limitare i negativi effetti dell'inadempimento del concessionario.
2. In caso di revoca per inadempimento agli obblighi assunti con la presente convenzione o di risoluzione per mancato pagamento del canone, il concedente non avrà diritto ad alcun indennizzo per i lavori e le opere realizzate sull'impianto.

#### **Art. 16 REVOCA**

1. Il concedente, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, potrà, con provvedimento motivato, revocare in qualunque momento la concessione su tutto o parte della struttura.
2. Salvo comprovati motivi di urgenza, la revoca dovrà essere comunicata al concessionario con preavviso di almeno sei mesi.
3. Il concessionario dichiara e riconosce che in tal caso la struttura dovrà essere riconsegnata in perfetto stato di manutenzione entro il termine indicato al Concedente, che godrà del più ampio diritto di immissione in possesso in forma amministrativa.
4. In caso di recesso da parte del Comune, il concessionario avrà diritto ad un equo indennizzo per gli investimenti regolarmente effettuati e non ancora ammortizzati, in rapporto alla prevista durata residua della concessione.

#### **Art. 17 MIGLIORIE ED ADDIZIONI. COMPENSAZIONE CON I CANONI**

1. Il concessionario, all'atto della scadenza della concessione non potrà richiedere rimborsi o indennizzi per migliorie, addizioni o altri interventi oppure per particolari attività svolte.
2. Gli elementi di valutazione contenuti nell'istanza di partecipazione, che si allega, forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
3. Fatti salvi i casi previsti dal precedente comma 2 del presente articolo, non potranno essere apportate innovazioni o modificazioni dello stato della struttura oggetto della presente concessione, senza specifica preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale. In caso di esecuzione di lavori non autorizzati è fatto obbligo al concessionario di provvedere, a proprie cure e spese, al ripristino immediato dello stato dei luoghi e dei manufatti. E' in ogni caso fatta salva ogni autonoma valutazione dell'Amministrazione Comunale, anche in relazione alla possibilità di revoca della concessione.

#### **Art. 18 MODIFICHE ALL'IMPIANTO DISPOSTE DAL CONCEDENTE**

1. In qualunque momento il Comune di Crotone, con un preavviso di 60 giorni, potrà apportare alla struttura tutte le modifiche, ampliamenti, migliorie che riterrà necessarie ed opportune.
2. Qualora per l'esecuzione di tali lavori od opere la struttura dovesse risultare totalmente o parzialmente inagibile, nessuna indennità o compenso spetterà al concessionario, che, tuttavia, avrà diritto, a sua richiesta, ad una corrispondente proroga della durata della concessione. In caso di inagibilità parziale la proroga sarà concessa dal concedente, sulla base di apposita valutazione tecnica, per il tempo necessario al recupero delle perdite subite a causa della sospensione delle attività determinata dalla necessità di eseguire i lavori.

#### **Art. 19 VERIFICHE**

1. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare eventuali verifiche, anche a carattere periodico, orientate a:
  - a) controllare lo stato di manutenzione della struttura;
  - b) controllare il puntuale adempimento degli obblighi assunti dal concessionario.
2. Al concessionario è riconosciuto il diritto di richiedere ulteriori verifiche su temi, problemi o questioni autonomamente individuati.
3. I rappresentanti del Comune di Crotone, ai fini dell'esecuzione dei controlli e delle verifiche, avranno diritto di accedere in qualsiasi momento alla struttura data in concessione, con semplice preavviso anche telefonico dato al concessionario.

#### **Art. 20 RESPONSABILITÀ**

1. Ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'attività in relazione all'uso e alla gestione della struttura è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del concessionario.
2. Il Comune resta del tutto estraneo ai rapporti verso terzi posti in essere a qualunque titolo, anche di fatto, dal concessionario e ad ogni pretesa di azione al riguardo.

#### **Art. 21 ASSICURAZIONI E CAUZIONE**

1. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale che sarà impiegato nella gestione, sono a totale carico del concessionario che ne è il solo responsabile.
2. A copertura dei rischi del servizio il concessionario è tenuto a stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e rischi diversi, con la copertura anche degli infortuni derivanti dall'uso della struttura e delle attrezzature, avente la durata della convenzione oppure di durata annuale e rinnovo di anno in anno.
3. Il concessionario è tenuto inoltre a presentare polizza assicurativa a favore del Comune per incendio e/o altre cause di danneggiamento agli impianti e delle attrezzature, avente la durata della convenzione.
4. Il concessionario, entro 30 giorni della sottoscrizione della presente convenzione e, comunque, prima della consegna della struttura, dovrà prestare, a garanzia dell'esatto adempimento di quanto previsto dalla presente convenzione, una cauzione di valore pari a tre mensilità del canone previsto. Il relativo importo, sulla base dell'accordo tra le parti, potrà essere detratto dalla somma dovuta al termine della concessione o restituita dal concedente al concessionario.

#### **Art. 22 AGIBILITÀ DELLA STRUTTURA**

1. Il concessionario, prima dell'inizio di qualsiasi attività, sportiva e non, deve munirsi delle prescritte autorizzazioni per l'agibilità della struttura.

#### **Art. 23 PUBBLICITÀ**

1. Il concessionario è obbligato ad apporre agli ingressi un apposito avviso da cui risulti che la struttura è di proprietà del Comune di Crotona, la denominazione ed i recapiti e-mail e telefonici del concessionario, le tariffe effettivamente praticate, gli sconti previsti per le particolari categorie di utenti.
2. L'avviso dovrà essere concordato con il Comune di Crotona Settore 5 "Manutenzioni e Servizi Tecnici".
3. L'eventuale imposta di pubblicità per attività svolte nella struttura, ove prevista, è esclusivamente a carico del Concessionario.

#### **Art. 24 CONTROVERSIE**

1. Qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione della presente convenzione è preliminarmente esaminata in via amministrativa.
2. Qualora la controversia non trovi bonaria composizione in sede amministrativa, viene devoluta all'autorità giudiziaria competente, che viene individuata nel Tribunale o nel Giudice di Pace di Crotona, secondo la rispettiva competenza per materia e per valore.

#### **Art. 25 DOMICILIO**

1. Ai fini della presente Convenzione il Comune di Crotona (concedente) elegge domicilio in Crotona, Piazza della Resistenza, palazzo Comunale ed indica quale proprio indirizzo di posta elettronica certificata la pec riportata sulla pagina istituzionale del Comune di Crotona.
2. L'Associazione ....., con sede in via ....., n. ...., a ..... (.....), Cap. .... CF. .... (concessionario) elegge domicilio in ....., Via ....., n. .... ed indica quale proprio indirizzo di posta elettronica certificata la pec ..... e la e-mail....., e quale recapito telefonico .....
- 3.

#### **Art. 26 SPESE**

1. Tutte le eventuali spese conseguenti alla stipula della presente convenzione, ivi compresa la registrazione in caso d'uso, sono a carico del concessionario.

#### **Art. 27 RINVIO**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio Codice dei contratti pubblici, al Codice Civile e, in via residuale, alle ulteriori norme di legge eventualmente applicabili.

**Art. 28 ALLEGATI**

1. Formano parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata i seguenti allegati:

- Allegato A: Ricognizione del parco biciclette e delle infrastrutture
- Allegato B: Istanza di partecipazione del concessionario.

Letto, approvato e sottoscritto,  
Crotona, .....

Per il Comune di Crotona (Concedente)  
Il Dirigente del Settore 5 – “Manutenzioni e Servizi Tecnici”  
Ing. Salvatore Gangemi \_\_\_\_\_

Per l'Associazione .....(Concessionario)  
Il legale rappresentante sig. \_\_\_\_\_