



Città di Crotona

Settore 2 - Servizio 2.3

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA FRUIZIONE E VALORIZZAZIONE DEL SITO ARCHEOLOGICO DI VIA NAPOLI IN
CROTONE, MEGLIO NOTO COME "SITO BPER"**

Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 3262 del 18/11/2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Crotona, in attuazione del proprio Statuto, nel quadro della legislazione nazionale e regionale e nel rispetto dei principi di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza, esercita le funzioni amministrative e programmatiche in materia di tutela, conservazione e valorizzazione del proprio patrimonio culturale e, allo scopo, disciplina le attività dirette ad assicurare le migliori condizioni per la diffusione della conoscenza, fruizione pubblica ed utilizzazione del patrimonio stesso;
- in coerenza con le attribuzioni di cui all'art. 117 della Costituzione e nell'esercizio delle funzioni delegate di valorizzazione del patrimonio culturale, di cui al D. Lgs. n. 42/2004, è intendimento strategico e programmatico dell'Amministrazione comunale, per come definito nel documento unico di programmazione e *governance* PIAO 2024/2026 (di cui alla D.G.C. n. 188 dell'8/05/2024), offrire a godimento collettivo e, pertanto, rendere pienamente accessibile al pubblico, l'area archeologica cittadina di Via Napoli meglio nota come "sito BPER" (VIII sec. a.c. - XII d.c.), già concepito come spazio museale completamente interrato, nell'ambito del progetto di valorizzazione delle aree archeologiche urbane finanziato con il POR Calabria FESR 2007/2023 (Progetto ArkeoUrbe);
- per assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del sito, d'intesa con la "Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio per le province di Catanzaro e Crotona" (SABAP), il Comune di Crotona sta provvedendo a dotare l'area archeologica di appositi pannelli descrittivi e grafici, ai fini di una migliore comprensione e leggibilità del sito e dei resti archeologici ivi presenti;

Richiamati:

- l'art. 118 della Costituzione che dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà orizzontale e, in particolare, il comma 4 recita che "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore) riconosce il valore e la funzione sociale degli organismi del terzo settore quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e favorendone l'apporto originale per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con le pubbliche amministrazioni;

- l'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, a norma del quale "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

- il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni culturali e del Paesaggio) definisce i luoghi della cultura e delinea le modalità della fruizione e della valorizzazione, e in particolare: con l'art. 101 "Istituti e Luoghi della Cultura" individua musei, biblioteche, archivi, aree e parchi archeologici e complessi monumentali quali istituti e luoghi della cultura destinati alla pubblica fruizione e godimento; con l'art. 102 "Fruizione degli istituti e dei luoghi della cultura di appartenenza pubblica", sottolinea l'obbligo per per gli Enti pubblici di garantire la pubblica fruizione degli istituti e luoghi individuati nell'art. 101; con l'art. 112 "Valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica" prevede che ciascun soggetto pubblico è tenuto a garantire la valorizzazione dei beni di cui ha comunque la disponibilità

RENDE NOTO

che il Comune di Crotona intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Enti di Terzo Settore (d'ora in poi ETS), ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, interessati alla gestione non onerosa del servizio di fruizione, valorizzazione, promozione dell'area archeologica urbana di Via Napoli, meglio nota come sito "sito BPER" (VIII sec. a.c. - XII d.c.), conformemente alle attività di interesse generale perseguite da detti Enti, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, c. 1, lett. d), f), i), k);

La concessione della gestione a titolo non oneroso del Servizio in parola avverrà in favore del Soggetto che, ad esito delle valutazioni per le quali si rimanda agli articoli successivi del presente Avviso, avrà ottenuto il punteggio più alto in graduatoria.

1) Finalità ed oggetto dell'Avviso

Il Comune di Crotona (nel seguito Comune), nell'ambito del più esteso progetto di valorizzazione delle evidenze storico-archeologiche presenti nel contesto urbano, in conformità all'art. 56, comma 1, del D. Lgs n. 117/2017, intende procedere ad un'indagine esplorativa volta all'acquisizione di spontanee manifestazioni di interesse, finalizzate alla selezione di un soggetto qualificato cui affidare la gestione non economica delle attività di fruizione e valorizzazione dell'area archeologica di Via Napoli meglio nota come "sito BPER" (VIII sec. a.c. - XII d.c.).

Il sito, facente parte del quartiere meridionale dell'antica Kroton, ha rappresentato un momento significativo per l'archeologia urbana di Crotona. Le campagne di scavo condotte sotto la direzione della Soprintendenza, a far data dal 1985 e in modo pressoché esaustivo fino al 1991, hanno portato alla luce un importante palinsesto archeologico che, oltre a poche tracce dell'età del Bronzo e dell'età del Ferro, mostra visibili frequentazioni risalenti dalle fasi di fondazione della colonia greca sino al XII secolo della nostra era. I lavori avviati nel 2013, con lo scopo di crearne uno spazio museale completamente interrato, l'impianto di illuminazione mirato ad evidenziare e rendere riconoscibili le varie stratificazioni temporali e, da ultimo, l'installazione di ulteriori pannelli didattico-divulgativi, rendono l'area, pari ad oltre 200 mq, ormai completamente leggibile e pienamente fruibile ai visitatori.

Il fine del presente avviso è, pertanto, quello di consentire - nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento - l'acquisizione di proposte progettuali per la fruizione e valorizzazione del sito archeologico, a norma degli artt. 102 e 112 del D.Lgs. 42/2004;

In particolare, la gestione di cui alla presente procedura, si concretizzerà nello svolgimento delle seguenti attività:

- a) **Attività di fruizione e valorizzazione del sito** (apertura al pubblico, organizzazione di eventi/attività di valorizzazione, servizio informazioni);
- b) **Attività di custodia, presidio e sorveglianza del sito** (limitatamente agli orari di apertura);

- c) **Attività di promozione e comunicazione** (creazione sito web e/o apposita creazione di profili social media finalizzati alla diffusione della conoscenza del sito e delle attività ivi realizzate).

2) Ente promotore

Comune di Crotone – Settore 2, Servizio 2.3. “Cultura e Pubblica Istruzione”, Ufficio 2.3.1. “Beni culturali e Musei” - P.zza della Resistenza 1, Codice Fiscale: 81000250795; Tel. 0962.921.216-408; PEC: protocollocomune@pec.comune.crotone.it; Email: ufficiocultura@comune.crotone.it.

3) Destinatari della manifestazione di interesse e requisiti generali di ammissibilità

Il presente avviso è rivolto agli enti senza scopo di lucro che siano costituiti in conformità alla normativa vigente in materia (art. 14 e ss. Codice civile; D.Lgs 112/2017; D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii.), quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: associazioni riconosciute e non riconosciute, fondazioni, cooperative sociali, *onlus* e organismi simili, purché non perseguano fini di lucro.

I soggetti proponenti possono partecipare singolarmente o anche in forma associata. Nel caso di collaborazioni tra più soggetti, l'intesa tra “proponente capofila” e “proponente associato/collaboratore” deve essere formalizzata mediante l'invio dell'allegato “**Accordo di Partenariato/Collaborazione**”.

I soggetti proponenti ammessi a partecipare devono possedere, cumulativamente, i seguenti requisiti di carattere generale, professionali e di moralità, auto-certificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- essere qualificati come ETS, ai sensi del D. Lgs n.117/2017;
- essere iscritti da almeno 6 (sei) mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore;
- avere tra le finalità statutarie la realizzazione di attività riconosciute, ai sensi dell'art. 5, c. 1 del D. Lgs. 117/2017, come di interesse generale e, precipuamente, esercitate nel seguente ambito di intervento: tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio (ex art. 5, c. 1, lett. F, D.Lgs 117/2017) o, in subordine: educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (ex art. 5, c. 1, lett. D, D.Lgs 117/2017); organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale (ex art. 5, c. 1, lett. I, D.Lgs 117/2017); organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso (ex art. 5, c. 1, lett. K, D.Lgs 117/2017);
- avere documentata esperienza nella organizzazione e gestione di attività compatibili e affini a quelle oggetto del presente avviso;
- essere in possesso dei requisiti di moralità professionale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- non trovarsi in situazioni che, ai sensi della normativa vigente, possano inibire l'idoneità alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- non avere insolvenze, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune di Crotone;
- disporre all'interno della struttura operativa di almeno nr. 1 (una) unità dotata di qualifiche e competenze necessarie per una efficace esecuzione del servizio;

In caso di partecipazione in forma associata, ferma restando la necessità del possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso per il capofila, ogni “proponente collaboratore” è tenuto ad auto-certificare il possesso dei soli requisiti di moralità e l'assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

4) Oggetto delle proposte di manifestazione di interesse

Sono oggetto del presente avviso - e costituiranno elementi essenziali della Convenzione che sarà stipulata, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2007, tra il Comune ed il soggetto proponente -, le attività di fruizione e valorizzazione del sito, da svolgersi attraverso la realizzazione dei seguenti servizi minimi:

a) Attività di fruizione e valorizzazione del sito:

- apertura al pubblico del sito, obbligatoriamente almeno tre volte alla settimana, per una durata minima di due ore ciascuna e, in ogni caso, in tutti i giorni di sbarco di navi da crociera o di richiesta proveniente da gruppi organizzati di turisti. Gli orari di apertura saranno concordati con il Comune e potranno subire variazioni in base ad esigenze istituzionali e/o all'andamento delle visite e delle richieste;
- realizzazione di adeguato servizio di accoglienza;
- organizzazione di appositi meccanismi di prenotazione, ai fini della fruizione del sito e del pieno soddisfacimento delle richieste di visita;
- tenuta registro delle presenze e raccolta dati sui flussi di utenza;
- organizzazione di attività di valorizzazione, quali ad esempio attività di fruizione didattica/scolastica; eventi culturali non a scopo di lucro, da sottoporre a preventiva approvazione del Comune e da svolgersi compatibilmente con le esigenze di salvaguardia e tutela del bene;

b) Attività di custodia, presidio e sorveglianza del sito:

Durante gli orari di apertura, il sito dovrà essere presidiato da personale volontario con cartellino di identificazione e in numero congruo per garantire il rispetto dei limiti di accesso all'area, pari ad un massimo di 10 (dieci) visitatori alla volta, delle condizioni di sicurezza per visitatori ed impianti, della salvaguardia dei reperti archeologici, della pulizia del sito da eventuali rifiuti.

c) Attività di promozione e comunicazione:

- implementazione e gestione pagine social e/o sito internet finalizzato alla promozione sito, ad una sua piena fruibilità ed all'incremento delle visite, con costante aggiornamento della calendarizzazione delle visite ed adeguata pubblicizzazione delle stesse;
- ricerca di collaborazioni e sinergie con altri organismi pubblici e privati atte a garantire la conoscenza del sito e la pubblicizzazione degli eventi ed attività ivi organizzate.

Il Soggetto gestore opererà in nome e per conto del Comune di Crotone coordinandosi con l'Ufficio Cultura dell'Ente per lo svolgimento dei servizi e delle attività.

Possono costituire **servizi aggiuntivi**, suscettibili di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio:

- l'ampliamento delle ore e/o dei giorni di apertura ordinaria del sito;
- l'inclusione tra i giorni ordinari di apertura dei sabati, domenica e festivi;
- la progettazione di ulteriori attività e/o iniziative, ivi compresa, in un'ottica di inclusività, l'attivazione di laboratori esperenziali per persone diversamente abili e/o soggetti in condizione di disagio;
- l'organizzazione di attività all'interno del sito, coerenti con le caratteristiche dello stesso, compatibili con le esigenze di salvaguardia e tutela ed aderenti alle misure di sicurezza;
- l'offerta eventuale di copertura assicurativa per i visitatori;
- l'offerta eventuale di copertura assicurativa "Responsabilità civile e danni a terzi"
- l'inserimento del sito in pacchetti turistici e/o visite guidate di promozione della Città e/o in circuiti turistici di valorizzazione dei siti di archeologia urbana organizzati da soggetti abilitati;

5) Impegni a carico del proponente

Nel corso della durata della collaborazione, nessun costo potrà essere posto a carico del Comune per lo svolgimento delle attività riconducibili al presente avviso per manifestazione di interesse. Il Comune è altresì manlevato da tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare dallo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;

Il proponente dovrà correttamente adempiere a tutti gli oneri di natura assicurativa, ed eventuali obblighi di

natura giuslavoristica, retributiva e previdenziale, manlevando il Comune da ogni responsabilità.

Dovrà, in particolare, essere prevista una specifica copertura assicurativa, a norma dell'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017, per i volontari impiegati nell'attività, i cui costi potranno essere coperti mediante richiesta di contributo ai visitatori, pari ad un massimo di € 1,00 (uno), per ogni visitatore.

Tale contributo potrà, eventualmente, coprire anche i costi assicurativi dei visitatori ed essere utilizzato a rimborso delle eventuali spese effettivamente sostenute e documentate, in ottemperanza alle disposizioni di cui al Codice del Terzo Settore (ex art. 17, commi 3 e 4; art. 33, comma 3, art. 56 commi 2 e 4 del D. Lgs. 117/2017).

Ogni eventuale eccedenza, rispetto alla copertura dei costi assicurativi e di rimborso delle spese sostenute, dovrà essere utilizzata per la realizzazione di servizi aggiuntivi attinenti la valorizzazione del sito archeologico e/o la promozione del patrimonio culturale della Città.

Il proponente dovrà tenere apposita contabilità delle spese sostenute e dovrà fornire al Comune, con cadenza semestrale, adeguata rendicontazione, ovvero presentare elenco dettagliato delle spese sostenute con relativa documentazione probatoria, nonché una relazione esplicativa delle attività prestate e dei flussi di visitatori.

Il proponente è tenuto ad erogare un servizio di qualità, a garantirne la continuità, assicurando, tra i visitatori, la diffusione della conoscenza e la valorizzazione del sito. In caso di proposizione di visite guidate, le stesse dovranno essere realizzate da personale abilitato ai sensi della normativa vigente.

E' a carico del proponente la custodia del sito limitatamente ai giorni di apertura, da cui deriva in capo allo stesso la piena responsabilità per eventuali danni anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi che dovranno essere tempestivamente comunicati all'Ente.

Il proponente è tenuto, altresì, a collaborare e a coordinarsi con il Comune, comunicando all'Ente l'insorgenza di ogni eventuale condizione che possa compromettere l'ottimale erogazione del servizio oggetto del presente avviso.

6) Impegni a carico del Comune

Il Comune, per quanto di propria competenza, si impegna a:

- a fornire il supporto e la collaborazione necessaria e funzionale alla corretta esecuzione del servizio richiesto;
- a valutare, senza costi aggiuntivi, l'autorizzazione di ulteriori eventi, programmi, iniziative finalizzate alla promozione e alla valorizzazione del sito;
- a garantire e supportare la massima divulgazione e promozione dei servizi resi dal proponente, attraverso i propri canali di comunicazione istituzionale, il servizio di pubblica e gratuita affissione, nonché a garantire il coordinamento ed il supporto logistico per la buona riuscita delle iniziative calendarizzate;
- garantire la manutenzione e la pulizia dei luoghi.

7) Termini e modalità di partecipazione

I partecipanti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione, esclusivamente a mezzo PEC con domanda firmata digitalmente.

L'istanza di partecipazione, dovrà essere indirizzata al Comune di Crotona - Settore 2 - "Servizi alla persona" - Ufficio 2.3.1. "Beni culturali e musei", Piazza della Resistenza, 1 - 88900 Crotona e trasmessa alla PEC dell'Ente protocollocomune@pec.comune.crotona.it entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno lunedì 20 gennaio 2025.**

Nell'oggetto andrà riportata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse. Apertura Sito BPER"**

Per partecipare alla manifestazione di interesse di cui al presente avviso, è necessario presentare istanza

redatta secondo il modello allegato e compilata in ogni sua parte.

La **manifestazione di interesse** deve contenere, a pena di inammissibilità:

1. **Istanza di partecipazione**, redatta secondo il modello allegato (*Allegato A*), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente;
2. **Proposta progettuale** descrittiva delle modalità di attivazione e gestione delle attività di cui al presente avviso (*Allegato B*), redatta per paragrafi corrispondenti a ciascun parametro di valutazione di cui alla tabella del successivo punto 8 del presente avviso;
3. **Accordo di partenariato/collaborazione** (SOLO in caso di presentazione in forma associata), secondo il *format* allegato (*Allegato C*), sottoscritto dai legali rappresentanti di ciascun aderente e relativa copia di documento di identità in corso di validità;
4. Copia di Statuto e di Atto costitutivo del partecipante;
5. Elenco e *Curriculum/a* delle risorse umane impegnate nelle attività di cui al presente avviso;
6. Autocertificazione circa la regolarità tributaria comunale, secondo il *format* allegato (*Allegato D*)

Si evidenzia che il presente Avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti interessati. Saranno prese in considerazione, unicamente, le proposte che consentiranno l'apertura e valorizzazione del SITO BPER senza aggravio alcuno all'Ente, in termini di sostenibilità economica, ambientale ed in termini di sicurezza.

Tali manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che resterà libera di non dare ulteriore corso alla procedura, non procedendo all'attuazione del progetto di apertura del bene o adottando diverse soluzioni gestionali.

Nel caso in cui si dovessero manifestare cause ostative allo svolgimento delle attività di cui al presente Avviso, l'Ente si riserva il diritto, qualunque sia il grado di avanzamento del presente procedimento, di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente qualsiasi procedura conseguente, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa, a titolo risarcitorio o di indennizzo.

8) Istruttoria

Le manifestazioni di interesse saranno oggetto di verifica dei requisiti di ricevibilità ed ammissibilità da parte dell'ufficio comunale competente - Ufficio 2.3.1 Beni culturali e Musei.

Non saranno giudicate ammissibili le domande che risultino:

- pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 3 del presente avviso;
- presentate da persona diversa dal legale rappresentante o dal delegato;
- presentate da persona delegata con delega non firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- presentate in modo difforme rispetto all'art. 7 del presente Avviso.

9) Criteri di valutazione delle proposte

La verifica dei requisiti formali e la valutazione di merito sulle istanze di partecipazione pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per il ricevimento delle candidature fissato dal presente Avviso.

Costituiranno criteri comparativi di valutazione, su un punteggio totale massimo di **80 punti**, i sottoelencati parametri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio MAX
<i>Soggetto proponente</i>	30
1. Esperienza nella gestione di progetti, servizi o attività compatibili e affini a quelle oggetto del presente avviso, con particolare riferimento ad attività per conto di PP.AA. e/o nell'ambito della valorizzazione dei beni culturali	<i>Da 0 a 10</i>
2. Qualità e numerosità del personale impiegato nelle attività progettuali, ivi inclusa la presenza di risorse umane avente qualifica e/o esperienza nel settore della tutela, fruizione e valorizzazione dei bb.cc. e/o promozione turistico-culturale.	<i>Da 0 a 10</i>
3. Partecipazione, in partenariato con associazioni/enti attive in ambito culturale, della promozione turistica, della comunicazione	<i>Da 0 a 10</i>
<i>Qualità della proposta progettuale</i>	15
1. Qualità complessiva, tecnico ed organizzativo-gestionale della proposta progettuale. Il progetto dovrà descrivere, in modo chiaro e dettagliato, le modalità con le quali si intendono organizzare i servizi minimi richiesti. Saranno valutati: livello di dettaglio, chiarezza, esaustività, funzionalità operativa del progetto di gestione; capillarità e modalità di organizzazione del servizio;	<i>Da 0 a 15</i>
<i>Servizi aggiuntivi/migliorativi</i>	30
1. Proposte migliorative/aggiuntive dei servizi di base richiesti e per la promozione del sito	<i>Da 0 a 10</i>
2. Giorni e orari di apertura aggiuntivi	<i>Da 0 a 15</i>
3. Sostenibilità economica della proposta (Es. previsione sponsor, contributi da terzi, etc)	<i>Da 0 a 5</i>
<i>Offerta di ulteriori servizi assicurativi</i>	5
1. Eventuale offerta di servizi assicurativi (specificare tipologia, modalità ed importi delle coperture proposte)	<i>Da 0 a 5</i>

10) Soccorso istruttorio

In presenza di vizi non sostanziali, il Comune di Crotona si riserva la facoltà di richiedere tramite PEC chiarimenti ai soggetti proponenti sulla documentazione presentata e su elementi non sostanziali della proposta progettuale, ovvero di richiedere integrazioni documentali su mere irregolarità formali della documentazione amministrativa.

11) Convenzione e durata

Per l'attuazione delle proposte progettuali, si prevede la sottoscrizione di una Convenzione, a norma dell'art. 56 del D.Lgs n. 117/2017, che disciplini i rapporti tra il Comune di Crotona e il soggetto proponente, prevedendo i rispettivi diritti ed obblighi afferenti le attività di cui al presente Avviso.

Per la sottoscrizione della Convenzione, il Comune potrà procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti di ammissibilità dichiarati in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione, nonché potrà richiedere l'eventuale invio della documentazione comprovante la veridicità delle autodichiarazioni rilasciate.

L'affidamento di cui al presente avviso per manifestazione di interesse, avrà durata dalla data di sottoscrizione della Convenzione, per un periodo di **mesi 36 (trentasei)**, con possibilità di proroga per un periodo non superiore ad un anno.

Il Comune si riserva la possibilità di recedere e far cessare il servizio, in ogni momento, sulla base di valutazioni che saranno adottate anche in considerazione eventuali superiori interessi di utilità pubblica allo stato non definibili e/o ove venisse accertata la mancata esecuzione degli impegni assunti.

12) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le formalità connesse al presente avviso. Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali saranno improntate a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei proponenti a partecipare all'Avviso di cui trattasi. I dati non verranno comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Crotona.

13) Obblighi di pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Crotona, albo pretorio online e nella sezione "Avvisi" e "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nonché dell'art. 56, comma 3bis del d.Lgs 117/2017. Sul medesimo sito si provvederà a pubblicare l'esito della presente procedura, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

14) Clausole di salvaguardia

Il Comune di Crotona si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti del Comune di Crotona.

15) Altre informazioni

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, c. 1 della L. 241/1990, è, per competenza, il dirigente del Settore, Avv. Francesco Marano – Tel. 0962/921216; Email: maranofrancesco@comune.crotona.it.

Informazioni ed approfondimenti inerenti la presente procedura potranno essere richiesti alla dott.ssa Carmen Messinetti, tel. 0962921408 – email: messineticarmen@comune.crotona.it, funzionario di elevata qualificazione del Comune di Crotona, Settore 2, Servizio 2.3 "Pubblica Istruzione, Turismo, Cultura, Spettacolo, Sport".

Ogni eventuale richiesta di chiarimento potrà pervenire in modalità telematica, a mezzo dell'indirizzo email: messineticarmen@comune.crotona.it entro e non oltre i 10 (quattro) giorni antecedenti il termine ultimo previsto per la presentazione delle istanze, indicando in "oggetto": Avviso sito BPER.

16) Definizione controversie

Qualunque controversia derivante o connessa alla presente procedura sarà deferita alla competenza esclusiva del Foro di Crotone.

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

Allegato A): Istanza di partecipazione

Allegato C): Accordo di partenariato/collaborazione (*solo se di interesse*)

Allegato D): Tributi locali

Altri allegati da produrre a cura del soggetto proponente:

- **Allegato B):** Scheda progetto (redatta su carta intestata del proponente in *format* libero, suddivisa per paragrafi corrispondenti a ciascun parametro di valutazione di cui alla tabella punto 8 del presente avviso);
- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione;
- Elenco e CV Risorse umane

IL DIRIGENTE
Avv. Francesco Marano