



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA E) DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023 N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ MISURA 5 COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 1.1 SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - SUB - INVESTIMENTO 1.1.4. RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI- CUP F94H22000300006.

Si rende noto che il Comune di Crotone, in qualità di ente capofila dell'Ambito territoriale sociale di Crotone, associato per la progettualità in oggetto con gli Ambiti territoriali sociali di Cirò Marina e Mesoraca, intende acquisire manifestazioni di interesse per l'invito ad una procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera e), del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità all'art. 108 del predetto D. Lgs. 36/2023.

Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura o sul suo successivo esperimento, non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti minimi richiesti e di seguito indicati, dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse al Comune di Crotone, presentando la documentazione allegata al presente Avviso, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o suo procuratore, come indicato all'art. 6.

### ART. 1 - FINALITÀ DELLA PROCEDURA

Il servizio si inserisce nell'ambito delle richieste di finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico 1/2022 PNRR - Next generation Eu - Proposte di intervento per l'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili - Azione 1.1.4, per il quale per il quale il Comune di Crotone agisce in qualità di capofila anche per gli ambiti territoriali sociali di cui in oggetto.

Nelle specifico, con il presente avviso il Comune di Crotone intende raccogliere manifestazioni d'interesse del mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata da espletare tramite la piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/index.php> relativa all'affidamento del servizio di supervisione per gli operatori sociali, così come descritto alla scheda

- Ambito Sociale di Crotone -

Piazza Resistenza, 88900 Crotone - Tel. 0962.921216 - FAX 0962.921123

Email: [ambitosocialecrotone@comune.crotone.it](mailto:ambitosocialecrotone@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



2.7.2 del Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021- 2023, ove lo stesso è individuato come uno dei principali Livelli Essenziali di Assistenza Sociale e dall'Avviso pubblico 1/2022 PNRR - Next generation Eu - Proposte di intervento per l'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili e relativa Convenzione sottoscritta dal Comune di Crotona con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 12.12.2022.

Il servizio prevede percorsi di supervisione nell'azione professionale svolta dagli operatori sociali in linea con le previsioni del Piano Operativo approvato con Decreto Direttoriale n. 450 del 9/12/2021 e strutturati in conformità al modello ed ai livelli di servizio definiti dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 – Scheda LEPS 2.7.2 – “Supervisione del personale dei servizi sociali”.

Per la definizione dei contenuti del presente servizio si richiama la scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 “Supervisione del personale dei servizi sociali”, che individua l'attivazione di percorsi di supervisione per gli operatori sociali quale Livello Essenziale di Assistenza Sociale delle Prestazioni Sociali.

## ART. 2 – OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DESTINATARI, DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTO

**ART. 2.1. OGGETTO:** L'affidamento ha per oggetto servizi di supervisione volti a rafforzare la qualità del servizio sociale professionale e in particolare a prevenire il fenomeno del burn out, forma particolare di stress e stato di malessere connessi all'esercizio di professioni di aiuto e di supporto a portatori di particolari bisogni ed a persone in difficoltà. A tal fine, sulla base delle linee guida meglio identificate nel capitolato prestazionale che sarà reso disponibile nella successiva fase della procedura, dovranno essere definite azioni di supervisione consistenti in percorsi di confronto e di condivisione che accompagneranno l'operatore sociale nell'esercizio della professione con finalità di garantire un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione di strumenti che garantiscano il benessere degli operatori dei servizi sociali e ne preservino l'equilibrio, con relativa ricaduta nello stato di benessere delle istituzioni, organizzazione e comunità con cui si lavora.

Il tipo di ruolo svolto dal personale dei servizi sociali, la natura dei servizi offerti e l'elevato numero di interventi complessi da gestire, possono causare, infatti, alti livelli di stress tra gli operatori. Al fine di garantire elevati standard di qualità dei servizi, secondo le indicazioni del Piano sociale nazionale (cap. 2, scheda LEPS 2.7.2) devono essere implementati progetti e attività di sostegno e supervisione degli operatori sociali, per rafforzarne la professionalità e favorire la condivisione delle competenze.

Nello specifico, il servizio di supervisione verrà inteso come un insieme strutturato di percorsi, articolati nelle seguenti attività:

1. Supervisione professionale di gruppo mono-professionale per Assistenti Sociali per un totale di 628 ore nel triennio;
2. Supervisione professionale individuale per Assistenti Sociali, per un totale di 500 ore nel triennio

- Ambito Sociale di Crotona -

Piazza Resistenza, 88900 Crotona - Tel. 0962.921216 - FAX 0962.921123

Email: [ambitosocialecrotona@comune.crotone.it](mailto:ambitosocialecrotona@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



3. Supervisione organizzativa di equipe multi-professionale, da considerarsi come modelli complementari di attività nel supporto al lavoro in ambito sociale, per un totale di 500 ore nel triennio;

Al **punto 1** si colloca la supervisione del gruppo delle e degli assistenti sociali, con il compito di condurre dei gruppi mono professionali eterogenei, in cui rendere possibili le rielaborazioni delle dinamiche relazionali e dei vissuti degli operatori sociali, per consentire loro di assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone beneficiarie dei servizi, riconquistando il senso ed il valore del proprio operato, in considerazioni anche delle variabili connesse all'organizzazione e al contesto lavorativo in cui gli stessi operano. Tali percorsi di supervisione dovranno essere pertanto finalizzati all'analisi delle pratiche professionali agite dagli operatori sociali sul piano metodologico, valoriale, deontologico e relazionale, all'individuazione dei problemi e delle criticità nell'azione svolta, alla condivisione delle conoscenze, della pluralità di metodi e di percorsi possibili per la risoluzione dei problemi riscontrati. Tale supervisione è da svolgersi a cura di professionisti in possesso della adeguata qualifica rispetto alla categoria da supervisionare, che abbiano maturato comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza.

Al **punto 2** si colloca la supervisione individuale intesa come uno spazio individuale offerto, parallelamente all'attività in gruppo, al professionista assistente sociale, quale opportunità per eventuali approfondimenti particolari, senza che ciò costituisca un percorso alternativo all'attività nel gruppo, considerata prevalente. Anche detta attività è da svolgersi a cura di professionisti in possesso della adeguata qualifica rispetto alla categoria da supervisionare che abbiano maturato comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza.

Al **punto 3** si colloca la supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale, intesa come contesto di lavoro che vede convergere figure professionali diverse (assistenti sociali, psicologi, educatori professionali, pedagogisti, educatori pedagogici, etc.). Per tale attività di supervisione potranno essere incaricati professionisti appartenenti ad una delle categorie professionali presenti nell'équipe, in possesso dei requisiti di adeguata formazione ed esperienza. Nella costituzione delle equipe sarà determinante l'omogeneità per ambito territoriale e di competenza, essendo prevalente nella supervisione organizzativa la funzione di elaborazione di strategie organizzative ed operative tra professionisti e servizi diversi, nella prospettiva del miglioramento delle prassi di lavoro.

Il percorso di supervisione deve avere ad oggetto i principali fattori che incidono sul burn out relativi al rapporto con le persone beneficiarie degli interventi professionali, che investe la dimensione personale ed emotiva degli operatori sociali, nonché le variabili connesse all'organizzazione e al contesto lavorativo in cui gli stessi operano.

Il percorso di supervisione deve essere pertanto finalizzato all'analisi delle pratiche professionali poste in essere dagli operatori sociali sul piano metodologico, valoriale, deontologico e relazionale, all'individuazione dei problemi e delle criticità nell'azione svolta, alla condivisione delle conoscenze, pluralità di metodi e di percorsi possibili per la risoluzione dei problemi riscontrati.

- Ambito Sociale di Crotone -

Piazza Resistenza, 88900 Crotone - Tel. 0962.921216 - FAX 0962.921123

Email: [ambitosocialecrotone@comune.crotone.it](mailto:ambitosocialecrotone@comune.crotone.it) PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**ART. 2.2 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Il servizio di cui al presente avviso dovrà essere svolto nei territori afferenti all'Ambito Territoriale Sociale di Crotona, Cirò Marina e Mesoraca. Le attività potranno essere realizzate in modalità mista, da remoto e/o in presenza, secondo la disponibilità del Comune di Crotona e dell'ente gestore del servizio.

All'operatore economico incaricato è richiesta tutta l'organizzazione dei percorsi, la gestione, la logistica, la predisposizione del materiale didattico e di ogni altro onere per il corretto svolgimento del servizio, la reportistica oltre che le attività di supervisione, avvalendosi di personale competente

**ART. 2.3. DESTINATARI:** I destinatari sono assistenti sociali impiegati nei servizi sociali dell'Ambito territoriale di Crotona, di Cirò Marina e Mesoraca e le altre figure professionali presenti nei servizi sociali territoriali (psicologi, educatori professionali, pedagogisti, educatori pedagogici, ecc.).

Nel territorio dell'Ambito territoriale di Crotona, come da fabbisogno indicato nella scheda progettuale ammessa a finanziamento, sono presenti:

- N. 46 Assistenti Sociali impiegati nelle aree: Famiglie infanzia e adolescenza, Immigrazione e Tratta, Disabilità; Povertà ed emarginazione sociale, Dipendenze, Donne e Violenze di genere, Giovani e Anziani;
- N. 20 Educatori impiegati nelle aree: Famiglie infanzia e adolescenza, Immigrazione e Tratta, Disabilità; Povertà ed emarginazione sociale, Dipendenze, Donne e Violenze di genere, Giovani e Anziani;
- N. 3 Mediatori Culturali impiegato nell'area Accoglienza ed Integrazione degli immigrati;
- N. 13 Psicologi impiegati nelle aree: Famiglie infanzia e adolescenza, Immigrazione e Tratta, Disabilità; Povertà ed emarginazione sociale, Dipendenze, Donne e Violenze di genere, Giovani e Anziani;
- N. 7 OSS / AbB/ OTA Famiglie infanzia e adolescenza, Immigrazione e Tratta, Disabilità; Povertà ed emarginazione sociale, Dipendenze, Donne e Violenze di genere, Giovani e Anziani;
- N. 1 mediatore familiare impiegato nelle aree: Famiglie infanzia e adolescenza, Immigrazione e Tratta, Disabilità; Povertà ed emarginazione sociale, Dipendenze, Donne e Violenze di genere, Giovani e Anziani;

**ART. 2.4. DURATA:** Il servizio oggetto dell'appalto decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data prevista per avvio delle attività e dovrà concludersi entro i termini previsti nella Convenzione per i fondi PNRR sottoscritta con il Ministero e quindi entro il termine massimo giugno 2026, salvo proroghe delle scadenze fissate dal Ministero.

**ART. 2.5. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO:** L'importo complessivo del servizio è pari a € 210.000 iva inclusa si intendono inclusi tutti i costi necessari per la corretta esecuzione del servizio da parte del prestatore di servizi (spese accessorie, costi di trasferta, eventuali costi di sicurezza, ecc...).



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



### ART. 3 - REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono manifestare l'interesse i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 che abbiano i seguenti requisiti ed abilitati sulla piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/index.php>. Qualora non abilitati i soggetti devono impegnarsi all'abilitazione per poter successivamente ricevere lettera d'invito.

#### A. *Requisiti di ordine generale*

- assenza motivi di esclusione previsti dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs 165/2001;

#### B. *Requisiti di idoneità professionale:*

- essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coerenti quelle oggetto della presente procedura;
- per gli ETS iscrizione al RUNTS o all'apposito albo regionale (solo se pertinente per gli enti del terzo settore);
- essere iscritti nell'Elenco nazionale e/o regionale degli Organismi di Formazione autorizzati alla formazione continua dall'Ordine degli Assistenti Sociali o aver presentato domanda di iscrizione a tali Organismi;

#### C. *Requisiti di capacità economica e finanziaria*

- aver maturato nel triennio precedente (2020-2021-2022) un fatturato globale pari al valore stimato dell'appalto, IVA esclusa;

#### D. *Requisiti di capacità tecnico-professionale*

- aver svolto nel triennio precedente alla pubblicazione della presente procedura, servizi di formazione/supervisione rivolta ad operatori sociali e socio-sanitari per una durata non inferiore a 18 mesi, anche non consecutivi negli ultimi cinque anni, a favore di soggetti pubblici o privati;

(Per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono servizi di organizzazione, attivazione ed erogazione di percorsi formativi, di supervisione, di accompagnamento, di monitoraggio, etc. In caso di consorzio o contratto di rete i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti dovranno essere posseduti dal consorzio. Dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio. In caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI, la mandataria dovrà possedere i requisiti di capacità tecnico-professionale in misura non inferiore al 60%, al fine di garantire il coordinamento e l'omogeneità del servizio)

- possedere risorse umane, strumentali e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione del servizio in oggetto.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura di che trattasi. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità (ANAC).

Per lo svolgimento del compito complesso che gli è affidato, è necessario che il supervisore possieda alcune caratteristiche fondamentali in relazione anche al gruppo dei cd. Supervisionati.

In generale il supervisore:

- deve appartenere alla stessa professione del gruppo di supervisionati in modo da favorire il rafforzamento dell'identità professionale degli operatori in percorsi di riflessione sull'azione professionale;
- deve aver seguito percorsi formativi per diventare formatore e supervisore;
- deve possedere una capacità pedagogica e una attitudine formativa;
- deve aver approfondito i fondamenti teorici, metodologici ed etico deontologici della professione e, in generale, del servizio sociale;
- ha l'obbligo di percorsi specifici di formazione e supervisione.

**Il supervisore di un gruppo** composto da assistenti sociali deve essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali, essere regolarmente iscritto all'Albo degli Assistenti sociali, essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012, aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione di assistenti sociali. Il supervisore può essere esterno all'organizzazione.

Il supervisore di un gruppo composto solamente da una di queste tipologie di professioni deve essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione agli Ordini di rispettiva appartenenza, laddove previsti, e in tal caso esservi regolarmente iscritto, essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal DPR 137/2012, aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale ed un'adeguata esperienza nella supervisione della categoria di operatori sociali di appartenenza.

La supervisione di tipo organizzativo rivolta alle equipe inter-professionali può essere condotta anche da altri professionisti in possesso di adeguata formazione ed esperienza. La supervisione di tipo organizzativo rivolta alle equipe interprofessionali può essere condotta da ciascuna delle categorie professionali presenti nell'équipe purché esterno ed in possesso dei previsti requisiti e di adeguata formazione ed esperienza. Il supervisore deve essere individuato per la competenza sulla tematica/ambito di intervento specifici e in possesso dei previsti requisiti e di adeguata formazione ed esperienza.

#### **ART. 4 - CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

L'invito a presentare offerta verrà inviato a tutti gli operatori economici che, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano inviato entro il termine di cui al punto 6, la dichiarazione di manifestazione di interesse.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento con procedura negoziata mediante piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/index.php>, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera e) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36.

La stazione Appaltante:

- a) si riserva la facoltà di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 2;
- b) non inviterà operatori economici o candidati che non abbiano i requisiti richiesti;
- c) si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura negoziata.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

**Alla presente domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica o economica.**

#### **ART. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo dell'art. 108 c. 2 del D. Lgs 36/20023.

#### **ART. 6 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato, sottoscritto dal Legale Rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta, come espresso nell'art. 3 del presente Avviso in ordine ai requisiti, sulla piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/index.php> entro le ore 24 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Qualora non abilitati all'accesso alla piattaforma i soggetti interessati devono impegnarsi alla tempestiva abilitazione anche al fine di poter successivamente ricevere lettera d'invito.

#### **ART. 7 - DISPOSIZIONI PNRR**

In conformità a quanto disposto dalle circolari MEF n. 32 del 30/12/2021 e n. 30 del 11/08/2022, si precisa quanto segue:

1. gli interventi dovranno essere realizzati senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, nel pieno rispetto del DNSH;
2. gli interventi dovranno garantire il rispetto dei principi trasversali PNRR di attenzione all'inclusione di giovani e donne nella progettazione e realizzazione dei progetti, il rispetto della quota SUD e le relative modalità di controllo e verifica;



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



3. tutti gli atti, documenti, corrispondenza ecc. dovranno obbligatoriamente adempiere agli obblighi di pubblicità previsti dal finanziamento, e specificatamente: riferimento all'iniziativa "Next Generation EU", il logo dell'Unione Europea, il logo del MLPS, il riferimento alla Missione, Componente, Investimento e Sub-investimento, il CUP e il CIG;
4. ai fini degli adempimenti antiriciclaggio, tutte le persone giuridiche dovranno essere dotate di titolare effettivo;
5. l'unico strumento contabile ammissibile è la fattura elettronica, il cui pagamento, obbligatoriamente tracciabile, dovrà avvenire unicamente con conti corrente bancari o postali dedicati alla commessa pubblica, anche in via non esclusiva;
6. rispetto e promozione della parità di genere;
7. rispetto delle politiche europee in materia di appalti pubblici, aiuti di Stato, ambiente, concorrenza, accessibilità per le persone diversamente abili, pubblicità, pari opportunità e non discriminazione.

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n.108/2021, per le procedure finanziate con risorse del PNRR e del PNC, la persona giuridica che intende candidarsi deve dichiarare, a pena di esclusione di assumere l'obbligo di assicurare, in caso di attuazione del progetto presentato, una quota pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione della progettualità o per la realizzazione di attività ad essa connesse o strumentali all'occupazione giovanile (persone di età inferiore ai 36 anni) ( nel caso in cui vada bene come l'ipotesi di assicurare il rispetto di tale requisito come causa di esclusione nell'elenco degli allegati dobbiamo includere un documento di attestazione ).

Qualora occupi oltre 50 dipendenti, dovrà inoltre allegare copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera e al Consigliere Regionale di Parità. In caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, produce attestazione della contestuale trasmissione del rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art.46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198, alle rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera e al Consigliere Regionale di Parità.

## ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR ("Regolamento"), i dati personali, raccolti ai fini della manifestazione di cui trattasi, saranno trattati dal Comune di Crotone, in qualità di Titolare del Trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Crotone, Piazza della Resistenza 1, 88900 Crotone, Tel. 0962921111(centralino) – PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it). Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) la società "ENCYBERISK S.r.l.", con sede in Roma, Via C. Colombo, 163,



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



partita iva 15813291000, nella persona della Dott.ssa Melania Muraca, all'uopo individuata quale referente per l'Ente (Decreto del Sindaco n. 4 del 16.02.2023).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico al quale si riferiscono le informazioni, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati sono trattati dai Titolari, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabiliti dalla normativa di settore.

L'interessato ha diritto di chiedere ai Titolari l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione dei stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi all'intero trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

## ART. 9 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Crotone, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo Pretorio.

## ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è individuato nella persona del Dirigente del Settore 2, Avv. Francesco Marano.

## ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI

Per chiarimenti o informazioni in merito alla presente procedura è possibile contattare l'Ufficio di Piano dell'Ambito sociale di Crotone con sede in Piazza della Resistenza n. 1 Crotone – email [ambitosocialecrotone@comune.crotone.it](mailto:ambitosocialecrotone@comune.crotone.it) o contattare la dr.ssa Giovanna Pace al seguente indirizzo email: [pacegiovanna@comune.crotone.it](mailto:pacegiovanna@comune.crotone.it).

## ART. 12 - RINVIO



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Per quanto non previsto dal presente Avviso e dagli atti e documenti da esso richiamati, si rinvia alla disciplina generale e speciale regolante la materia ed a quanto disposto dal codice civile e dalle altre norme statali e regionali in materia.

Il beneficiario è obbligato ad osservare, oltre a quanto previsto dal presente Avviso, tutte le norme in vigore o emanate in corso d'opera che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme di sicurezza sul lavoro e ogni altra disposizione normativa applicabile ai servizi oggetto del presente Avviso.

**Il Dirigente del Settore 2**  
Avv. Francesco Marano