



CITTÀ DI CROTONE

SETTORE 2  
SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO

RIVOLTO AD ASPIRANTI BABY SITTERS DA INSERIRE IN APPOSITO ELENCO  
COMUNALE.

(DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 224 DEL 06.08.2021)

**Il Dirigente del Settore 2 - Servizi alla persona -**

Premesso che:

- la Commissione pari opportunità del Comune di Crotona, al fine di consentire alle famiglie di reperire persone affidabili e preparate a cui affidare i propri figli in caso di necessità, ha proposto di procedere alla costituzione presso il Comune di Crotona di un elenco di baby sitters;
- la Giunta Comunale, nel recepire la proposta della Commissione Pari Opportunità, con Delibera n. 224 del 06.08.2021, avente ad oggetto *“Proposta della Commissione Pari Opportunità del Comune di Crotona per la costituzione di un elenco comunale di baby-sitter qualificati. Atto di indirizzo per la formazione dell’elenco”*, ha disposto di procedere alla costituzione di un elenco comunale di baby-sitters che le famiglie possano utilizzare per reperire operatrici/operatori professionali a cui affidare i propri figli sia in via occasionale, sia nei periodi o nelle fasce orarie in cui i servizi educativi o supporti di carattere familiare non sono disponibili;
- la Giunta Comunale, con la predetta delibera, ha disposto che l’iscrizione al predetto elenco è subordinata alla frequenza di un apposito corso di formazione di almeno 50 ore, oltre ad un eventuale periodo di tirocinio negli asili nido e nelle scuole dell’infanzia comunali e/o privati, ed al superamento di un esame finale;
- la Giunta Comunale, con la predetta Deliberazione n. 224 del 06.08.2021:
  - a) ha disposto che potrà, in particolare, essere consentita l’iscrizione nell’elenco delle/dei baby-sitters a coloro che, sulla base dell’attestazione dell’Ente formatore individuato dal Comune di Crotona, avranno frequentato regolarmente il corso, partecipando ad almeno il 90% delle ore di lezione previste ed avranno superato l’esame finale;
  - b) ha disposto che la formazione professionale degli/delle aspiranti baby-sitters, sia affidata ad Enti e/o Associazioni in possesso della necessaria specializzazione e capacità

professionale che siano disponibili a svolgere tali attività a propria cura e spese, senza oneri finanziari per il Comune di Crotone;

c) ha dato indirizzo al Dirigente del Settore 2 – Servizi alla persona – di procedere alla pubblicazione di un Avviso pubblico rivolto ad operatori professionali disponibili a svolgere, a proprie cure e spese, un corso, comprensivo di eventuale tirocinio ed esame finale, destinato alle persone interessate ad essere iscritte nell'elenco comunale dei/delle baby-sitters;

d) ha approvato la scheda del progetto (Allegato "A" della delibera), nella quale sono riportati i contenuti essenziali del progetto, compreso l'elenco delle materie oggetto del corso di formazione;

- con determina dirigenziale n. 1398 del 13/09/2021 è stato approvato un avviso pubblico rivolto Enti, Associazioni, Enti formatori disponibili ad organizzare e svolgere corsi di formazione per aspiranti baby sitters;

- a seguito della pubblicazione del predetto Avviso è pervenuta la dichiarazione di disponibilità da parte di un Ente formatore;

- con determina dirigenziale n. 1589 del 07 ottobre 2021 è stato approvato lo schema del presente Avviso Pubblico, lo schema di domanda di adesione alla manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati a partecipare ai corsi e ad essere inseriti nell'elenco comunale dei/delle baby sitters;

**Tanto premesso**

## RENDE NOTO

che è **indetto un Avviso Pubblico rivolto ai soggetti interessati ad essere iscritti, previa frequenza di un apposito corso di formazione e superamento del relativo esame finale, nell'elenco comunale dei/delle baby sitters**, in conformità a quanto previsto con delibera della Giunta comunale n. 224 del 06.08.2021 e dalla relativa scheda progetto approvata con la predetta delibera ed allegata alla presente manifestazione di interesse

### ARTICOLO 1

#### OGGETTO

Il presente Avviso pubblico disciplina i criteri e le modalità per la presentazione delle domande da parte dei soggetti interessati a partecipare ad un corso di formazione per aspiranti baby sitters per essere successivamente inseriti in apposito elenco comunale da pubblicare sul sito internet del Comune stesso.

L'oggetto e le finalità dell'Avviso sono definiti, oltre che dal presente Avviso, dalla Delibera della Giunta Comunale n. 224 del 06.08.2021 e dalla scheda progetto approvata con la stessa delibera, allegata alla presente manifestazione di interesse per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A).

### ARTICOLO 2

## FINALITA'

La famiglia rappresenta la particella e l'organizzazione più importante della nostra società, costituendo un microcosmo complesso caratterizzato da:

- complesse le dinamiche interne
- complessa, per i genitori, la conciliazione tempo-lavoro/vita domestica

La costituzione di un elenco di baby sitters, fornisce alle famiglie un primo importante aiuto nella ricerca – spesso non facile – di personale qualificato per servizi di babysitting al quale si potrà attingere per:

- servizi lampo (esigenze spot improvvise ed occasionali)
- servizi strutturati e continuativi.

## ARTICOLO 3

### SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda di iscrizione all'elenco comunale dei/delle baby-sitter, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media di primo grado;
- età compresa tra i 19 ed i 45 anni;
- non aver riportato condanne per reati non colposi e non aver procedimenti penali in corso per gli stessi reati e, in particolare, assenza di condanne o l'applicazione della pena su richiesta delle parti a norma dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei delitti di cui al primo comma dell'art. 600 septies c.p.

Il corso e l'iscrizione nell'elenco comunale è accessibile a tutti i cittadini in possesso dei predetti requisiti, indipendentemente dalla residenza, genere o sesso.

## ARTICOLO 4

### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda potrà essere presentata **entro le ore 12,00 del 25 ottobre 2021.**

La domanda si presenta utilizzando il modello di istanza accluso (allegato B) allegando copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza potrà essere presentata:

- 1) tramite raccomandata AR (Comune di Crotona, Piazza della Resistenza n. 1, 88900, Crotona (KR)
- 2) tramite Pec (protocollocomune@pec.comune.crotona.it)
- 3) mediante presentazione diretta all'Ufficio protocollo – piano terra – Palazzo Comunale, Piazza della Resistenza n. 1, in orario di apertura.

In caso di invio della domanda a mezzo raccomandata la stessa dovrà pervenire entro la scadenza sopra indicata; non si terrà pertanto conto della data di spedizione.

Saranno considerate irricevibili le istanze:

- pervenute fuori termine;

- trasmesse con strumenti o mezzi diversi da quelli sopra riportati;
- pervenute senza firma;
- pervenute senza copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.
- prive di indicazione di recapito e mail e di recapito telefonico.

## ARTICOLO 5

### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il presente Avviso è finalizzato all'acquisizione di circa 25 domande di persone interessate ad essere inserite nell'elenco comunale dei/delle baby sitters, previa frequenza di apposito corso, tenuto da un Ente formatore esterno, superamento di un esame finale ed eventuale tirocinio.

Il corso sarà tenuto da un ente formatore esterno, che si è offerto di svolgerlo senza costi per il Comune di Crotona e per discenti.

Sono fatte salve le spese di assicurazione ed eventuali ulteriori spese obbligatorie, che, ove non coperte da eventuali sponsor, saranno a carico dei discenti.

È fatta salva la possibilità, per il predetto Ente formatore, di organizzare ulteriori edizioni del corso o ammettere un maggior numero di discenti rispetto a quello allo stato programmato, con possibilità di accesso a color che non dovessero risultare immediatamente ammessi.

## ARTICOLO 6

### CRITERI DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ove dovessero pervenire domande di ammissione in numero superiore ai posti disponibili, sarà formata una graduatoria in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- 2) a parità di titolo di studio, minore età;
- 3) a parità di titolo di studio ed età, priorità nella presentazione della domanda.

## ARTICOLO 7

### CORSO DI FORMAZIONE

L'articolazione del corso di formazione e le relative materie di studio sono indicate nella scheda progetto "Allegato A", che forma parte integrante e sostanziale del presente Avviso

## ARTICOLO 8

### IMPEGNI E RESPONSABILITÀ DEI SOGGETTI PROPONENTI

I proponenti dovranno impegnarsi a seguire il corso o i corsi di formazione per aspiranti baby-sitter, da inserire in apposito elenco comunale, nelle forme e modalità previste nella scheda progetto allegata alla Deliberazione n. 224 del 06.08.2021 della Giunta Comunale di Crotona,

La titolarità del progetto di formazione, ivi compreso l'eventuale tirocinio presso asili pubblici o privati e lo svolgimento degli esami finali rimarrà esclusivamente in capo al soggetto formatore esterno che ne curerà l'organizzazione, la realizzazione ed attuazione, con il raccordo, ove necessario e/o richiesto del Comune di Crotona.

Il corso o i corsi di formazione saranno svolti esclusivamente a cura e spese dell'Ente formatore esterno e da tale attività non potrà derivare alcuna obbligazione a carico del Comune di Crotona, che non assumerà in merito alcuna responsabilità od onere finanziario.

Il soggetto formatore svolgerà i corsi in forma totalmente gratuita, fatti salvi eventuali oneri assicurativi obbligatori o altri costi relativi al rilascio di attestati o, infine, altre spese obbligatorie per legge, che, ove non sostenuti direttamente dall'Ente formatore o da eventuali sponsor, resteranno a totale carico dei discenti.

Il Comune non assumerà alcun onere né alcuna responsabilità né nei confronti nei confronti dei discenti, limitandosi a fornire all'ente formatore l'elenco degli aspiranti a partecipare ai corsi, e ad iscrivere nell'elenco comunale i soggetti ai quali l'Ente formatore selezionato rilascerà l'attestato finale di partecipazione e superamento del corso.

Il soggetto formatore assumerà ogni responsabilità derivante da una illegittima gestione delle attività formative sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, mentre il Comune di Crotona resta esonerato da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

## ARTICOLO 9

### PRIVACY

I dati di cui il Comune di Crotona entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs. 196/2003 e dal GPDR UE 2016/79 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Crotona.

## ARTICOLO 10

### PUBBLICITÀ

Il presente Avviso ed i relativi allegati saranno pubblicati sull'Albo on line del Comune di Crotona e saranno consultabili sul sito internet istituzionale. Responsabile del procedimento Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Francesco Marano – Dirigente del Servizio sociale del Comune di Crotona.

## ARTICOLO 11

### CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Crotone si riserva la facoltà di sospendere, annullare o modificare, a suo insindacabile giudizio, la procedura di cui al presente Avviso qualora ne ravvedesse la necessità per giustificati motivi senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare ulteriori diritti o poter richiedere risarcimenti o rimborsi ad alcun titolo.

Crotone, 07 ottobre 2021

Il Dirigente del Settore 2

- Servizi alla persona -