



**COMUNE DI CROTONE**  
**SETTORE 2**  
**SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITÀ' PRODUTTIVE**  
**E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

**AVVISO ESPLORATIVO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, CONDUZIONE ED USO  
DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PRIVO DI RILEVANZA ECONOMICA "300  
ALLOGGI - VESCOVATELLO"**

Il Comune di Crotona, con il presente Avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi degli artt. 187 e 50, comma 1, lett. d, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per l'affidamento in concessione quinquennale della gestione dell'impianto sportivo, privo di rilevanza economica, sito in Crotona, Via Mastracchi.

Il presente Avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati alla concessione dell'impianto sportivo e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione comunale e per i richiedenti. Con tale Avviso non è quindi indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Il Comune di Crotona procederà alla successiva fase di invito a presentare offerta anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta valida.

### **1. - Amministrazione procedente**

Comune di Crotona, Settore 2 "Servizi alla Persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio", Piazza della Resistenza – Crotona -Codice fiscale 81000250795 - Partita IVA 00279040794.

Telefono 0962 921 216, indirizzo di posta elettronica: [maranofrancesco@comune.crotona.it](mailto:maranofrancesco@comune.crotona.it); [fallicomichele@comune.crotona.it](mailto:fallicomichele@comune.crotona.it).

PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotona.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotona.it)

### **2. - Normativa di riferimento**

Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di proprietà comunale denominato "300 Alloggi- Vescovatello" ai sensi degli artt. 50 e 187 del D. Lgs. 31 marzo 2023. n. 36 e delle ulteriori disposizioni del vigente Codice dei Contratti applicabili in materia.

### **3. Descrizione impianto**

L'impianto è ubicato in Via Enrico Mastracchi , 88900 Crotona (KR) su un locale identificato in Catasto al Foglio n. 44 del catasto terreni del Comune di Crotona.

L'impianto è costituito da Campetto di calcetto in erba sintetica con annessi locali ufficio, spogliatoi e deposito.

L'impianto verrà affidato in concessione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova

Il concessionario, all'atto dell'affidamento, dichiarerà di conoscere e accettare senza eccezioni i limiti funzionali e di sicurezza della struttura concessa, impegnandosi a svolgere e far svolgere l'attività sportiva compatibilmente con tale stato e con la natura dell'impianto.

La descrizione dell'impianto è integrata dalla "Scheda impianto" allegata al presente Avviso.

### **4. - Oggetto e descrizione della concessione**

La concessione ha per oggetto la gestione e la conduzione dell'impianto sportivo denominato "300 Alloggi- Vescovatello" e delle relative pertinenze, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, nel rispetto delle norme e delle disposizioni vigenti.

La gestione dell'impianto deve essere orientata, secondo la finalità dello stesso, al soddisfacimento dell'interesse pubblico della collettività, cui è strumentale, senza possibilità di modifica della sua destinazione d'uso di servizio pubblico.

Il concessionario dovrà in ogni caso garantire, alle condizioni economiche di mercato e comunque nel rispetto delle tariffe massime fissate a tal fine dalla giunta Comunale, l'utilizzo dell'impianto sportivo da parte dei cittadini di Crotona ed assicurare l'accesso, alle condizioni previste dalla predetta Delibera, per i disabili.

### **5. Descrizione del servizio – oneri gestionali**

I servizi oggetto della concessione sono classificati alla CPV 92610000-0 - Servizi di gestione di impianti sportivi

Il concessionario dovrà provvedere alla gestione dell'impianto sportivo e, in particolare, svolgere le seguenti prestazioni:

- a) custodia e sorveglianza dell'impianto, delle attrezzature e dei servizi annessi;
- b) pulizia dell'intero complesso e delle pertinenze (campo gioco, tribune, spogliatoi, servizi per il pubblico, ecc.) con adeguate attrezzature;
- c) conduzione della struttura nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico – sanitarie delle strutture e i presidi di sicurezza dell'impianto;
- d) pagamento di tutte le utenze a proprio carico, previa volturazione a proprio nome delle utenze;
- e) riserva d'uso dell'impianto in favore dell'Amministrazione comunale per 20 (venti) giornate all'anno;
- f) gestione delle sponsorizzazioni e della raccolta pubblicitaria;
- g) gestione degli eventi/manifestazioni, sportive e non, garantendo il presidio, la sorveglianza, la responsabilità e la gestione delle emergenze, secondo le prescrizioni delle autorizzazioni di esercizio dell'impianto e di qualunque prescrizione derivante dall'acquisizione delle necessarie autorizzazioni;
- h) direzione amministrativa, tecnica e organizzativa della struttura;
- i) garanzia dell'equilibrio economico - finanziario della gestione dell'impianto, da comprovare nel corso della concessione;
- j) assunzione del ruolo e degli obblighi del datore di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/2008, per le attività che lo richiedono;
- k) rispetto del DM 18 marzo 1996 e s.m.i. "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e del DPR 151/2011";
- l) pagamento del canone annuale di concessione al Comune;

m) manutenzione ordinaria degli immobili, degli impianti tecnici e tecnologici fissi e mobili di qualsiasi tipo già esistenti e di ogni elemento facente parte dell'unità immobiliare, comprese le aree di pertinenza, al fine di mantenere nel tempo la fruibilità dell'impianto nelle migliori condizioni e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti e il decoro dell'impianto. La manutenzione ordinaria comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tutti gli interventi di riparazione, rinnovamento o sostituzione delle finiture dell'impianto, la tinteggiature delle pareti, il ripristino degli intonaci, la sostituzione dei vetri, la riparazione o sostituzione di serrature, maniglie, rubinetterie, la verniciatura di ringhiere, parapetti e recinzioni, gli spurghi delle fognature, ed in genere tutte le riparazioni che possono essere eseguite sul posto con normali mezzi e materiali;

n) interventi di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessari a seguito della mancata esecuzione della manutenzione ordinaria;

Rimangono a carico del Comune, proprietario dell'impianto, gli oneri di manutenzione straordinaria, ferma restando la possibilità che l'Ente, in caso di urgenza, ne richieda l'esecuzione al concessionario con possibilità di compensazione sul canone.

#### **6. Natura della concessione**

Trattasi di impianto privo di rilevanza economica .

#### **7. Canone annuo della concessione**

Il canone, in conformità a quanto stabilito alla Delibera di Giunta Comunale n. 486 del 16 novembre 2023 è fissato il € 100,00 mensili, per un importo annuo di € 1.200,00.

Il predetto canone è suscettibile di aumento in sede di gara.

Il pagamento del canone sarà effettuato in due rate semestrali, da versare rispettivamente da versare, per il primo anno, rispettivamente entro 60 e 200 giorni dalla data di stipula del contratto e, per gli anni successivi, con le stesse scadenze temporali.

#### **8. - Durata della concessione**

La concessione avrà la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di stipula del contratto o dalla data del verbale di consegna dell'impianto antecedente alla stipula del contratto.

#### **10. - Requisiti di partecipazione**

Per presentare istanza di partecipazione, gli interessati devono:

1. far parte di parte di una delle categorie di soggetti indicati dall'art. 6, comma 2, del D. Lgs 38/2021 ed essere quindi, alternativamente: una società sportiva, un'associazione sportiva dilettantistica, un ente di promozione sportiva, una disciplina sportive associata, una federazione sportiva nazionale;

2. essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 e segg. del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti);
3. non avere riportato condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. possedere la capacità operativa necessaria per garantire la regolare ed efficace gestione dell'impianto sportivo oggetto del presente Avviso;

I soggetti che aderiranno alla presente manifestazione di interesse dovranno altresì iscritti ai seguenti Registri/Albi previsti obbligatoriamente dalla legge per specifiche categorie di operatori (Albo cooperative, ecc.): Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Società ed Associazioni Sportive, Associazioni Sportive Dilettantistiche, Discipline Sportive Associate, Federazioni Sportive Nazionali devono avere riconoscimento o affiliazione alle relative Federazioni o al CONI per la disciplina di competenza, o ad Ente di Promozione Sportiva.

In via subordinata, in caso di mancanza o di inammissibilità delle domande presentate dai soggetti indicati dall'art. 6 del D. Lgs 38/2021, lvi è la possibilità di partecipazione alla manifestazione di interesse anche delle Associazioni regolarmente costituite il cui statuto preveda il perseguimento di finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare e, in via ulteriormente subordinata, la partecipazione di Enti ed Associazioni diverse purché adeguatamente rappresentativi a livello comunale.

Le domande potranno essere presentate dai soggetti interessati sia in forma singola che in forma associata.

In caso di presentazione della domanda in forma associata, la domanda dovrà contenere l'indicazione di un capofila delegato a trasmettere la domanda, sottoscrivere la convenzione e gli altri atti e, in genere, gestire i rapporti con l'amministrazione comunale anche in nome e per conto degli altri soggetti proponenti.

### **11. Procedura di scelta del contraente**

La successiva procedura negoziata sarà avviata mediante invio di apposita lettera di invito ai soggetti che avranno aderito alla manifestazione di interesse.

La lettera invito definirà i termini e le modalità della procedura di affidamento e prevederà, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, in base a criteri qualitativi individuati nel capitolato d'onere e la valutazione economica relativa al canone posto a base di gara.

Alla valutazione tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 70 punti mentre a quella economica sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione in oggetto anche in presenza di una sola offerta, ritenuta valida e congrua.

### **12. Modalità di partecipazione**

I soggetti interessati a essere invitati alla procedura negoziata per la gestione dell'impianto sportivo comunale denominato "300 Alloggi - Vescovatello" devono far pervenire la richiesta tramite piattaforma Tuttogare (<https://comunecrotone.tuttogare.it/>), entro il giorno prevista dalla piattaforma medesima.

Decorso tale termine non sarà più ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

Saranno considerate inammissibili le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La richiesta dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1), sottoscritto dal legale rappresentante mediante firma digitale o con firma olografa e con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **13. Svolgimento della procedura**

In seguito alla scadenza del termine, l'Amministrazione stilerà l'elenco dei partecipanti e, verificati i requisiti sopra richiamati, procederà mediante procedura negoziata per l'affidamento della concessione dei servizi in oggetto, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Si procederà all'Avvio della procedura anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

### **14. Altre informazioni**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <https://www.comune.crotone.it>, sul sito dell'amministrazione trasparente e sul sito del profilo del committente, all'<https://comunecrotone.tuttogare.it>

### **15. Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione.

### **16. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi delle vigenti norme in materie di privacy, i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per operazioni connesse alla presente gara, in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), secondo quanto indicato nell'allegato 2) "Informativa resa ai sensi del D. Lgs. n. 2003/196 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)".

### **17. Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento per il presente avviso e Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, è il dirigente del Settore 2 "Servizi alla Persona, Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio" Avv.

Francesco Marano, tel. 0962 921 216 - email: [maranofrancesco@comune.crotone.it](mailto:maranofrancesco@comune.crotone.it) – Pec [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it)

### **18. Contatti e informazioni**

Tutte le informazioni inerenti il presente Avviso, potranno essere richieste al telefono 0962 921 216, e mail [maranofrancesco@comune.crotone.it](mailto:maranofrancesco@comune.crotone.it) all'Ufficio Sport del Comune di Crotone - tel. 0962 921 728 , email [fallicomichele@comune.crotone.it](mailto:fallicomichele@comune.crotone.it).

Il Dirigente del Settore 2  
Avv. Francesco Marano

---

#### **Allegati:**

- Scheda descrittiva impianto (Allegato 1);
- Istanza di partecipazione (Allegato 2);
- Capitolato speciale (All. 3);
- Schema di convenzione.